



**PEMERINTAH KABUPATEN BELITUNG TIMUR  
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK  
DAN KELUARGA BERENCANA  
UPT PUSKESMAS MANGGAR**

Jl. Jenderal Sudirman Desa Kurnia Jaya Kecamatan Manggar Telp. (0719) 9310017  
Email:puskesmanggarbeltim@gmail.com

**STANDAR PELAYANAN  
PENERBITAN SURAT KESEHATAN CALON PENGANTIN**

No.	Komponen	Uraian
1	2	3
1.	Dasar Hukum	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;</li> <li>b. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5063);</li> <li>c. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2016 tentang Pedoman Manajemen Puskesmas;</li> <li>d. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan;</li> <li>e. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2017 tentang Keselamatan Pasien (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 308);</li> <li>f. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2017 tentang Pedoman Pencegahan dan Pengendalian Infeksi di Fasilitas Pelayanan Kesehatan;</li> <li>g. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat.</li> <li>i. Peraturan Gubernur Kepulauan Bangka Belitung Nomor 17 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Gubernur Nomor 9 Tahun 2020 tentang Pelayanan Kesehatan Masyarakat di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;</li> <li>Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 34 Tahun 2022 tentang Akreditasi Pusat Kesehatan Masyarakat, Klinik, Laboratorium Kesehatan, Unit Tranfusi Darah, Tempat Praktik Mandiri Dokter, dan Tempat Praktik Mandiri Dokter Gigi;</li> <li>j. Keputusan Kepala UPT Puskesmas Manggar Nomor: 440/0059/SK/PKMMGR/2023 tentang Perubahan Kedua atas Keputusan Kepala UPT Puskesmas Manggar Nomor: 440/0126/SK/PKMMGR/2023 tentang Penetapan Standar Pelayanan UPT Puskesmas Manggar.</li> </ul>
2.	Produk Layanan	Jasa penerbitan surat kesehatan calon pengantin
3.	Persyaratan Pelayanan	Identitas (KTP/KK/Kartu Anak/ BPJS)
4.	Sistem Mekanisme dan Prosedur	<pre> graph TD     A([Penerbitan Surat Kesehatan Calon Pengantin]) --&gt; B[Menerima dan memeriksa identitas calon pengantin]     B --&gt; C[Melakukan pemeriksaan kesehatan]     C --&gt; D[Menyusun surat kesehatan]     </pre>
5.	Jangka Waktu Penyelesaian	≤ 10 Menit

6.	Biaya/Tarif	Gratis
7.	Sarana Prasarana	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Gedung pelayanan</li> <li>b. Jaringan internet</li> <li>c. Komputer/laptop dan printer</li> <li>d. Meja dan kursi</li> <li>e. AC</li> <li>f. ATK</li> </ul>
8.	Kompetensi Pelaksana	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Berpendidikan minimal DIII Kebidanan.</li> <li>b. Memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) bagi bidan.</li> <li>c. Memiliki Surat Izin Praktek Bidan (SIPB) bagi bidan.</li> <li>d. Memahami Standar Operasional Prosedur (SOP) dan alur pelayanan penerbitan surat kesehatan calon pengantin.</li> <li>e. Telah mendapatkan <i>On Job Training</i> (OJT) tentang standar penerbitan surat kesehatan calon pengantin.</li> <li>f. Mampu mengoperasikan komputer.</li> <li>g. Mampu bekerja sama dengan tim.</li> </ul>
9.	Pengawas Internal	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kepala UPT Puskesmas Manggar</li> <li>b. Penanggung Jawab Mutu</li> <li>c. Penanggung Jawab UKP</li> <li>d. Penanggung Jawab UKM</li> </ul>
10.	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. SMS/WA : 0821-8126-8019</li> <li>b. Telepon : (0719) 9310017</li> <li>c. Website : pkm-manggar.beltim.go.id</li> <li>d. Email : puskesmasmanggarbeltim@gmail.com</li> <li>e. Facebook : Puskesmas Manggar Belitung Timur</li> <li>f. Instagram : uptpuskesmasmanggar</li> </ul>
11.	Jumlah Pelaksana	Petugas pelayanan penerbitan surat kesehatan calon pengantin berjumlah 1 orang bidan.
12.	Jaminan Pelayanan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Setiap petugas penerbitan surat kesehatan calon pengantin memberikan pelayanan sesuai alur dan SOP penerbitan surat kesehatan calon pengantin.</li> <li>b. Setiap petugas penerbitan surat kesehatan calon pengantin dilarang melakukan maladministrasi dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.</li> </ul>
13.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	Petugas melakukan identifikasi ulang terhadap pengguna layanan untuk menghindari kesalahan data.
14.	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Evaluasi kinerja petugas dilakukan secara rutin setiap bulan melalui indikator mutu pelayanan kesehatan calon pengantin dan ada atau tidaknya pengaduan dari masyarakat terkait pelayanan yang diberikan.

Manggar, 8 Mei 2023  
Kepala UPT Puskesmas Manggar  
Kabupaten Belitung Timur



dr. Faradela

Penata Tk.I/IIId

NIP.199103252014022001