



LAPORAN KINERJA

TAHUN 2023

*Dinas **Komunikasi**
Informatika, Statistik
dan **Persandian** Kab. Belitung*

 kominfo.beltim.go.id

 Diskominfo Beltim

 diskominfobeltim

 DISKOMINFO Beltim

 @kominfoBeltim

 Radio Belitung Timur

 Lawang Beltim



KATA PENGANTAR

Laporan Kinerja (LK) pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitong Timur yang telah tersusun ini merupakan bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan hasil kinerja Tahun Anggaran 2023 yang memuat informasi tentang penyelenggaraan dan pelaksanaan kebijakan Satuan Kerja. Di dalam laporan ini disampaikan realisasi pelaksanaan pencapaian target program dan kegiatan, pencapaian sasaran strategis dalam mewujudkan tujuan, serta pengukuran kinerja dengan melihat indikator kinerja yang bisa tercapai di tahun anggaran 2023. Penyusunan Laporan Kinerja Tahun 2023 pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitong Timur mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Kami menyadari akan keterbatasan kemampuan dalam menyajikan Laporan Kinerja ini. Segala perbaikan dan koreksi dari berbagai pihak akan menjadi perhatian bagi kami baik dalam pelaksanaan kegiatan pada tahun-tahun yang akan datang maupun penyusunan laporan ini guna kesempurnaannya. Demikian Laporan Kinerja Tahun 2023 pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitong Timur disusun, dengan harapan bahwa Laporan Kinerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kab. Belitong Timur Tahun 2023 ini bisa memberi kontribusi dan manfaat terhadap jalannya roda pemerintahan di Kabupaten Belitong Timur menuju pemerintahan *good governance* yang diharapkan.

Akhir kata, kami sampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah berkenan membantu, memberi masukan, saran dan pemikiran dalam penyusunan laporan ini.

Manggar, Februari 2024

Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian
Kabupaten Belitong Timur



BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T.
Pembina TK I/IV b
NIP. 19781220 200501 1 007



DAFTAR ISI

Kata Pengantar	
Daftar Isi	
Daftar Tabel	
Daftar Gambar	

Bab I Pendahuluan	I.1
1.1. Latar Belakang	I.1
1.2. Dasar Hukum	I.1
1.3. Gambaran Umum Organisasi	I.2
1.3.1. Tugas Pokok dan Fungsi Diskominfo SP Kab.Belitang Timur	I.2
1.3.2. Struktur Organisasi Diskominfo SP Kab.Belitang Timur	I.3
1.3.3. Bagan Struktur Organisasi Diskominfo SP Kab.Beltim.....	I.4
1.4. Kepegawaian	I.5
1.4.1. Jumlah Pegawai Berdasarkan Struktur Organisasi	I.5
1.4.2. Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan	I.5
1.4.3. Jumlah Pegawai Berdasarkan Eselonisasi	I.6
1.4.4. Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan	I.6
1.4.5. Jumlah Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian	I.6
1.5. Sarana dan Prasarana Kerja	I.7
1.6. Ruang Lingkup	I.7
1.7. Teknik Pengumpulan Data	I.8
Bab II Perencanaan dan Perjanjian Kinerja	II.1
2.1. Perencanaan Kinerja	II.1
2.1.1. Rencana Strategis (Renstra SKPD)	II.1
2.1.1.1. Visi dan Misi	II.1
2.1.1.2. Tujuan dan Sasaran	II.1
2.1.1.3. Strategi dan Kebijakan	II.2
2.1.1.4. Keterkaitan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, dan Rencana Target Indikator Tahun 2021-2026	II.3
2.1.2. Indikator Kinerja Utama (IKU SKPD)	II.9
2.1.3. Rencana Kinerja Tahunan (RKT)	II.12
2.2. Perjanjian Kinerja	II.15
Bab III Akuntabilitas Kinerja Dan Keuangan	III.1
3.1 Kerangka Pengukuran Kinerja	III.1
3.2 Evaluasi Kinerja	III.3
3.3 Analisis Capaian Kinerja	III.4
3.4 Akuntabilitas Keuangan	III.42
Bab IV Penutup	IV.1
Lampiran	



DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.4.1	Jumlah pegawai berdasarkan struktur organisasi I-5
Tabel 1.4.2	Jumlah pegawai berdasarkan golongan I-5
Tabel 1.4.3	Jumlah pegawai berdasarkan eselonisasi I-6
Tabel 1.4.4	Jumlah pegawai berdasarkan tingkat pendidikan I-6
Tabel 1.4.5	Jumlah pegawai berdasarkan status kepegawaian I-6
Tabel 1.5	Jumlah sarana dan prasarana kerja I-6
Tabel 2.1	Keterkaitan visi, misi, tujuan, sasaran Renstra SKPD dengan RPJMD II-4
Tabel 2.2	Keterkaitan tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan SKPD II-5
Tabel 2.3	Keterkaitan visi, misi, tujuan, sasaran, dan rencana target capaian indikator tahun 2021-2026 II-7
Tabel 2.4	Indikator Kinerja Utama (IKU) II-9
Tabel 2.5	Rencana Kinerja Tahunan (RKT) II-12
Tabel 2.6	Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2022 II-15
Tabel 3.1	Kategori, nilai, dan interpretasi atas capaian indikator kinerja sasaran..... III-1
Tabel 3.2	Evaluasi pengukuran kinerja III-2
Tabel 3.3	Evaluasi indikator kinerja sasaran III-3
Tabel 3.4	Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun ini dengan Standar Nasional Tahun 2022..... III-4
Tabel 3.5	Evaluasi pengukuran capaian kinerja sasaran pada Indikator Sasaran 1.1.1 III-6
Tabel 3.6	Analisis capaian indikator sasaran pada Indikator Sasaran 1.1.1. III-22
Tabel 3.7	Evaluasi pengukuran capaian kinerja sasaran pada Indikator Sasaran 1.1.2. III-25
Tabel 3.8	Analisis capaian indikator sasaran pada Indikator Sasaran 1.1.2. III-28
Tabel 3.9	Evaluasi pengukuran capaian kinerja sasaran pada Indikator Sasaran 1.1.3 III-30
Tabel 3.10	Analisis capaian indikator sasaran pada Indikator Sasaran 1.1.3 III-36
Tabel 3.11	Evaluasi Pengukuran Capaian kinerja sasaran pada indikator Sasaran 1.1.4..... III-38
Tabel 3.12	Analisis Capaian Indikator sasaran pada indikator Sasaran 1.1.4..... III-41
Tabel 3.13	Rincian Alokasi Anggaran Diskominfo Tahun 2022..... III-42
Tabel 3.14	Alokasi Anggaran Belanja Operasi untuk mencapai sasaran..... III-42
Tabel 3.15	Alokasi dan Realisasi Anggaran untuk mencapai sasaran..... III-43
Tabel 3.16	Akuntabilitas keuangan program/kegiatan/Sub kegiatan..... III-43

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Bagan Struktur Organisasi Diskominfo, Statistik dan Persandian	I-4
Gambar 2. Tampilan Aplikasi Pundok UMKM.....	III-8
Gambar 3. Tampilan Aplikasi Sistem e-Kinerja Non ASN.....	III-9
Gambar 4. Tampilan Dashboard Aplikasi SEPAT.....	III-10
Gambar 5. Tampilan Dashboard Aplikasi Cek Bansos (SiBos Beltim).....	III-12
Gambar 6. Tampilan Sistem Pengelolaan Retribusi Sampah.....	III-13
Gambar 7. Tampilan Sistem SPBE-Manajemen Pengetahuan.....	III-14
Gambar 8. Tampilan Dashboard Aplikasi Realisasi Keuangan.....	III-15
Gambar 9. Tampilan Sistem Teras Layanan APIP	III-16
Gambar 10. Tampilan Platform SIKOK(Si Kesehatan Kampong Kite)	III-18
Gambar 11. Tampilan halaman survey.....	III-26
Gambar 12. Tampilan Website PPID Kabupaten Belitung Timur.....	III-27
Gambar 13. Tampilan Antar Muka Sistem Data dan Statistik Terintegrasi dalam format	III-32
Gambar 14. Tampilan Antar Muka Sistem Survey Statistik Sektor Terintegrasi	III-33
Gambar 15. Tampilan Antar Muka Sistem Data dan Statistik Sektor Terintegrasi dalam Format Mobile- based application	III-33
Gambar 16. Tampilan Prinsip SDI (Interoperabilitas Data) pada Sistem Data dan Statistik Terintegrasi Kabupaten Belitung Timur.....	III-35
Gambar 17. Tampilan Prinsip SDI.....	III-35
Gambar 18. Tampilan Alat Evaluasi Indeks KAMI.....	III-39
Gambar 19. Tampilan Pengukuran Indeks KAMI.....	III-40

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam rangka mewujudkan pemerintah yang berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, telah diterbitkan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas Peraturan Menteri Pendayagunaan aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP).

Laporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja. LK Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, Persandian, Kab. Belitong Timur Tahun 2023 dimaksudkan sebagai perwujudan akuntabilitas penyelenggaraan kegiatan yang dicerminkan dari pencapaian kinerja, visi, misi dan realisasi pencapaian indikator kinerja utama.

Untuk mencapai Kinerja Instansi Pemerintah yang baik, Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dituntut selalu melakukan pembenahan kinerja. Pembenahan kinerja diharapkan mampu meningkatkan peran serta fungsi Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian sebagai sub sistem dari sistem Pemerintahan Daerah yang berupaya memenuhi aspirasi masyarakat. Sebagai Dinas yang membawahi urusan Komunikasi, dan informatika, persandian dan statistik, Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dituntut untuk peka terhadap isu-isu strategis yang berkaitan dengan tupoksi Dinas. Beberapa isu sudah dirumuskan dalam Renstra maupun Renstra Perubahan 2021-2026 tetapi seiring dengan perkembangan teknologi dan perubahan peraturan, isu- isu ini telah menjadi kebutuhan bagi masyarakat.

1.2. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.



2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
4. Undang-Undang No 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Tanggung Jawab dan Pengelolaan Keuangan Negara.
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja
6. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah.
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

1.3 Gambaran Umum Organisasi

1.3.1 Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kab.Belitong Timur

Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitong Timur dalam melaksanakan pelayanan pemerintahan saat ini berpedoman kepada Peraturan Daerah Kabupaten Belitong Timur Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Belitong Timur Nomor 20 Tahun 2023 tentang Susunan Organisasi, tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Belitong Timur. Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dipimpin oleh Kepala Dinas yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah dan merupakan unsur pelaksana Pemerintah Kabupaten Belitong Timur di bidang komunikasi dan informatika, persandian dan statistik. Dinas Komunikasi , Informatika, Statistik dan Persandian baru efektif beroperasi pada tanggal 3 Januari 2017. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Dinas Komunikasi , Informatika, Statistik dan Persandian mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Perumusan kebijakan penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang komunikasi dan informatika;
- b. Pelaksanaan kebijakan penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang komunikasi dan informatika;



- c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang komunikasi dan informatika; dan
- d. Pelaksanaan administrasi Dinas Komunikasi dan Informatika;
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait tugas dan fungsinya.

1.3.2 Struktur Organisasi Dinas Komunikasi , Informatika, Statistik dan Persandian

Susunan organisasi Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 20 Tahun 2023 tentang Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Belitong Timur terdiri dari :

- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretariat, terdiri dari :
 - Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
 - Jabatan Fungsional;
 - Jabatan Pelaksana;
- c. Bidang Informasi dan Komunikasi Publik terdiri dari :
 - Jabatan Fungsional;
 - Jabatan Pelaksana;
- d. Bidang Penyelenggaraan *E-Government* terdiri dari :
 - Jabatan Fungsional;
 - Jabatan Pelaksana;
- e. Bidang Keamanan Informasi, Persandian dan Statistik terdiri dari :
 - Jabatan Fungsional;
 - Jabatan Pelaksana;
- f. Kelompok Jabatan Fungsional

1.3.3 Bagan Struktur Organisasi Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kab.Belitong Timur.

Bagan Struktur organisasi Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitong Timur berdasarkan Peraturan Bupati Kabupaten Belitong Timur Nomor 20 Tahun 2023 tentang Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Belitong Timur seperti di bawah ini :



**Gambar 1. BAGAN STRUKTUR ORGANISASI
DINAS KOMUNIKASI,INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN**

**PETA JABATAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BELITONG TIMUR**



1.4 Kepegawaian

1.4.1 Jumlah Pegawai Berdasarkan Struktur Organisasi

**Tabel 1.4.1. Jumlah Pegawai Berdasarkan Struktur Organisasi
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kab.Beltim**

No	Unit Kerja	Jumlah	
		2022	2023
1	Kepala	1	1
2	Sekretariat	15	14
3	Fungsional	24	25
4	Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	12	12
5	Bidang Aptika	5	3
6	Bidang Keamanan Informasi, Persandian dan Statistik	7	7
JUMLAH		64 orang	62 orang

Sumber: Diskominfo SP Kab.Beltim, Tahun 2023

1.4.2 Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan

**Tabel 1.4.2. Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kab.Beltim**

No	Golongan	Jumlah	
		2022	2023
1	Golongan IV	6	5
2	Golongan III	20	21
3	Golongan II	7	5
4	Golongan VII	-	2
5	Golongan IX	-	2
JUMLAH		33 Orang	35 Orang

Sumber: Diskominfo SP Kab.Beltim, Tahun 2023

1.4.3 Jumlah Pegawai Berdasarkan Eselonisasi

**Tabel 1.4.3. Jumlah Pegawai Berdasarkan Eselonisasi
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kab.Beltim**

No	Eselon	Jumlah	
		2022	2023
1	Eselon II	1	1
2	Eselon III	4	4
3	Eselon IV	1	1
	JUMLAH	6 Orang	6 Orang

Sumber: Diskominfo SP Kab.Beltim, Tahun 2023

1.4.4 Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

**Tabel 1.4.4 Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Kab.Belitung Timur**

No	Tingkat Pendidikan	Jumlah	
		2022	2023
1	S3	-	-
2	S2	3	3
3	S1 / D4	35	28
4	D3	12	11
5	SMA	14	19
6	SMP	-	-
7	SD	-	-
	JUMLAH	64 Orang	61

Sumber: Diskominfo SP Kab.Beltim, Tahun 2023

1.4.5 Jumlah Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian

**Tabel 1.4.5 Jumlah Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Kab.Belitung Timur**

No	Status Kepegawaian	Jumlah	
		2022	2023
1	PNS	33	31
2	PPPK	-	4
3	NON ASN	31	26
	JUMLAH	64 Orang	61 Orang

Sumber: Diskominfo SP Kab.Beltim, Tahun 2023

1.5 Sarana dan Prasarana Kerja

**Tabel 1.5. Jumlah Sarana dan Prasarana
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten
Belitung Timur**

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	
		2022	2023
1	Gedung Kantor	1	1
2	Rumah Dinas	-	-
3	Kendaraan Roda 4	5	5
4	Kendaraan Roda 2	4	4
5	Meja	62	69
6	Kursi	121	143
7	Laptop	43	50
8	PC Unit	19	21
9	Printer	23	27
10	Lemari	20	24
11	Scanner	2	3
12	UPS	2	12

Sumber: Diskominfo SP Kab.Belitim, Tahun 2023

1.6 Ruang Lingkup

Ruang lingkup Laporan Kinerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur Tahun 2023 adalah:

1. Rencana Kinerja, berupa Rencana Strategis dan Rencana Strategis Perubahan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur Tahun 2021-2026, Rencana Kinerja Tahun 2023.
2. Perjanjian Kinerja, meliputi Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur Tahun 2023 dan Perjanjian Kinerja Perubahan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kab.Belitung Timur Tahun 2023.
3. Pengukuran Kinerja, meliputi:
 - a. Perbandingan realisasi kinerja dengan target kinerja yang dicantumkan dalam lembar/dokumen Perjanjian Kinerja dalam rangka pelaksanaan DPA dan DPPA Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur Tahun 2023.
 - b. Perbandingan realisasi kinerja sampai dengan tahun berjalan dengan target kinerja 5 (lima) tahunan yang direncanakan dalam Rencana Strategis Perubahan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur Tahun 2021-2026.



1.7 Teknik Pengumpulan Data

Dalam melakukan pengumpulan data kinerja, Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian menggunakan Standar Operasional Prosedur (SOP) Pengumpulan Data Kinerja Keuangan, Perencanaan dan Pelaporan sebagai acuan (SOP Pengumpulan Data Kinerja terlampir). SOP menggambarkan alur kerja dan bidang-bidang yang terlibat serta data yang dihasilkan. SOP ini dijalankan secara efektif dalam 3 hari 3 jam 55 menit. Namun, dikarenakan ketidaksiapan bahan, data yang masih mentah atau menunggu rilis nilai resmi dari Pemerintah Pusat serta keterbatasan waktu dari bidang-bidang terkait akibat aktifitas dalam menjalankan tupoksi, SOP tersebut kurang efektif. Waktu yang dibutuhkan untuk mengumpulkan seluruh data dan bahan dalam penyusunan Laporan Kinerja ini kurang lebih 15 hari kerja.

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1. Perencanaan Kinerja

2.1.1. Rencana Strategis Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur

Dalam upaya meningkatkan pelaksanaan pembangunan dibidang komunikasi dan informatika, statistik dan persandian di Kabupaten Belitung Timur, Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur telah melakukan penyusunan Rencana Strategis (Renstra) tahun 2021-2026 yang lebih menggambarkan tujuan akhir yang hendak dicapai dan mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Didalamnya menjelaskan usaha-usaha untuk mencapai tujuan melalui penerapan strategi-strategi yang ditetapkan.

2.1.1.1. Visi dan Misi

Visi adalah rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan, untuk mewujudkan suatu sasaran yang mungkin dicapai dalam jangka waktu tertentu. Sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, perangkat daerah tidak mempunyai visi misi sendiri, tetapi harus mendukung visi misi kepala daerah. Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian menjalankan visi Kepala Daerah Kabupaten Belitung Timur yaitu : **Belitung Timur Bangkit dan Berdaya** dan mendukung pencapaian misi I yaitu Membenahi Manajemen Penyelenggaraan Ketatapemerintahan Pemerintah Kabupaten Belitung Timur agar berjalan sesuai dengan asas umum penyelenggaraan Pemerintahan yang baik.

2.1.1.2. Tujuan dan Sasaran

Adapun Tujuan SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur dalam mendukung visi dan misi Kepala Daerah adalah Terwujudnya Pelayanan Publik Berbasis Elektronik.

Berdasarkan tujuan yang disusun diatas maka sasaran strategis Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian terdiri dari 4 sasaran yaitu sebagai berikut :

T.1.S.1 Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam Layanan Administrasi Pemerintahan dan Publik, yang ditandai dengan meningkatnya indeks SPBE, meningkatnya digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan dan meningkatnya persentase digitalisasi layanan Publik.

T.1.S.2 Meningkatkan akses masyarakat atas layanan informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan, ditandai dengan meningkatnya persentase kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas Pemerintah .

T.1.S.3 Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat Kabupaten ditandai dengan adanya sistem data dan statistik yang terintegrasi.

T.1.S.4 Meningkatkan keamanan informasi, ditandai dengan meningkatnya tingkat kematangan keamanan informasi .

2.1.1.3. Strategi dan Kebijakan

Dalam rangka mewujudkan visi misi Kepala daerah berdasarkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian maka dipilih strategi yang tepat yaitu sebagai berikut :

1. Mengoptimalkan pemanfaatan teknologi informasi dalam penyelenggaraan Pemerintahan.
2. Memperluas jangkauan publikasi informasi.
3. Melakukan pengelolaan komunikasi publik dengan melibatkan seluruh stakeholders .
4. Mendorong penerapan digitalisasi pelayanan publik
5. Mengembangkan e-government yang efektif dan terintegrasi.
6. Meningkatkan peran penting data statistik sektoral dalam pembangunan daerah.
7. Meningkatkan pengelolaan persandian dalam rangka pengamanan informasi.

Adapun kebijakan yang dijadikan pedoman, pegangan atau petunjuk dalam pelaksanaan program dan kegiatan untuk mencapai tujuan sebagai berikut :

1. Mengembangkan sistem pelayanan elektronik yang terintegrasi.
2. Mendorong Perangkat Daerah untuk melakukan transformasi digital.
3. Mengembangkan aplikasi berbasis elektronik.

4. Meningkatkan kompetensi SDM bidang teknologi informasi .
5. Mengembangkan sistem pemerintahan berbasis elektronik (SPBE) menuju smart city.
6. Mengembangkan dan menyediakan media komunikasi publik yang variatif
7. Melaksanakan pengelolaan media komunikasi publik secara terorganisir dan efektif.
8. Merumuskan kebijakan Pemerintah Daerah dalam pengelolaan informasi dan komunikasi publik.
9. Membina hubungan yang baik dengan stakeholders.
10. Meningkatkan kompetensi SDM dalam pengelolaan dan diseminasi informasi.
11. Menyediakan sarana pendukung informasi dan komunikasi publik yang memadai.
12. Menyediakan data statistik sektoral yang akurat dan menyeluruh.
13. Mengembangkan kompetensi SDM yang terlibat dalam penyediaan data statistik.
14. Menyediakan metadata statistik sektoral dalam rangka mendukung Indonesia satu data.
15. Menyelenggarakan pelayanan statistik sektoral dilingkup Kabupaten
16. Mempercepat penerapan keamanan informasi secara digital.
17. Membentuk SDM persandian yang kompeten.
18. Mewujudkan keamanan kegiatan yang bersifat strategis.

2.1.1.4. Keterkaitan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, dan Rencana Target

Indikator Tahun 2021-2026

Keterkaitan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, Indikator Sasaran dan Rencana Target Capaian Indikator Tahun 2021-2026 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 2.1 Keterkaitan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran Renstra SKPD dengan RPJMD

Visi Kabupaten Belitung Timur : **Belitung Timur Bangkit Dan Berdaya**

Misi I : Membenahi Manajemen Penyelenggaraan Ketatapemerintahan Pemerintah Kabupaten Belitung Timur agar berjalan sesuai dengan asas umum Penyelenggaraan Pemerintahan yang baik.

NO.	TUJUAN					SASARAN					ARAH KEBIJAKAN				
	Tujuan Renstra SKPD			Tujuan RPJMD		Sasaran Renstra SKPD			Sasaran RPJMD						
1	1	1	Terwujudnya Pelayanan Publik Berbasis Elektronik	1	1	Terwujudnya pelayanan publik yang efektif dan efisien	1	1	1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik	1	1	1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan publik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengembangkan sistem pelayanan elektronik yang terintegrasi 2. Mendorong Perangkat Daerah untuk melakukan transformasi digital. 3. Mengembangkan aplikasi berbasis elektronik. 4. Meningkatkan kompetensi SDM bidang teknologi informasi . 5. Mengembangkan sistem pemerintahan berbasis elektronik (SPBE) menuju smart city.
							2	1	1	Meningkatkan akses masyarakat atas layanan informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan	1	1	1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan publik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengembangkan dan menyediakan media komunikasi publik yang variatif 2. Melaksanakan pengelolaan media komunikasi publik secara terorganisir dan efektif 3. Merumuskan kebijakan Pemerintah Daerah dalam pengelolaan informasi dan komunikasi publik. 4. Membina hubungan yang baik dengan stakeholders. 5. Meningkatkan kompetensi SDM dalam pengelolaan dan diseminasi informasi. 6. Menyediakan sarana pendukung informasi dan komunikasi publik yang memadai.
							3	1	1	Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat kabupaten	1	1	1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan publik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyediakan data statistik sektoral yang akurat dan menyeluruh. 2. Mengembangkan kompetensi SDM yang terlibat dalam penyediaan data statistik. 3. Menyediakan metadata statistik sektoral dalam rangka mendukung Indonesia satu data. 4. Menyelenggarakan pelayanan statistik sektoral dilingkup Kabupaten

NO.	TUJUAN					SASARAN					ARAH KEBIJAKAN		
	Tujuan Renstra SKPD			Tujuan RPJMD		Sasaran Renstra SKPD			Sasaran RPJMD				
						4	1	1	Meningkatkan Keamanan Informasi	1		1	1

Tabel 2.2 Keterkaitan Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur

Tujuan			Sasaran			Strategi	Kebijakan	
1	1	Terwujudnya Pelayanan Publik Berbasis Elektronik	1	1	1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik	<ol style="list-style-type: none"> Mengoptimalkan pemanfaatan teknologi informasi dalam penyelenggaraan Pemerintahan. Mendorong Penerapan digitalisasi pelayanan publik. Mengembangkan e-government yang efektif dan terintegrasi. 	<ol style="list-style-type: none"> Mengembangkan sistem pelayanan elektronik yang terintegrasi Mendorong Perangkat Daerah untuk melakukan transformasi digital. Mengembangkan aplikasi berbasis elektronik. Meningkatkan kompetensi SDM bidang teknologi informasi . Mengembangkan sistem pemerintahan berbasis elektronik (SPBE) menuju smart city.
			1	1	2	Meningkatkan akses masyarakat atas layanan informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan	<ol style="list-style-type: none"> Memperluas jangkauan Publikasi informasi Melakukan Pengelolaan komunikasi publik dengan melibatkan stakeholders 	<ol style="list-style-type: none"> Mengembangkan dan menyediakan media komunikasi publik yang variatif Melaksanakan pengelolaan media komunikasi publik secara teroganisir dan efektif Merumuskan kebijakan Pemerintah Daerah dalam

Tujuan			Sasaran			Strategi	Kebijakan
							<p>pengelolaan informasi dan komunikasi publik.</p> <p>4. Membina hubungan yang baik dengan stakeholders.</p> <p>5. Meningkatkan kompetensi SDM dalam pengelolaan dan diseminasi informasi.</p> <p>6. Menyediakan sarana pendukung informasi dan komunikasi publik yang memadai.</p>
			1	1	3	Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat Kabupaten	<p>1. Meningkatkan peran penting data statistik sektoral dalam pembangunan</p> <p>1. Menyediakan data statistik sektoral yang akurat dan menyeluruh.</p> <p>2. Mengembangkan kompetensi SDM yang terlibat dalam penyediaan data statistik.</p> <p>3. Menyediakan metadata statistik sektoral dalam rangka mendukung Indonesia satu data.</p> <p>4. Menyelenggarakan pelayanan statistik sektoral dilingkup Kabupaten</p>
			1	1	4	Meningkatkan Keamanan Informasi	<p>1. Meningkatkan pengelolaan persandian dalam rangka pengamanan informasi.</p> <p>1. Mempercepat penerapan keamanan informasi secara digital.</p> <p>2. Membentuk SDM persandian yang kompeten.</p> <p>3. Mewujudkan keamanan kegiatan yang bersifat strategis</p>

**Tabel 2.3 Keterkaitan Tujuan, Sasaran, Indikator Sasaran, dan Rencana Target Capaian Indikator Tahun 2021-2026
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur**

NO.	TUJUAN			SASARAN			INDIKATOR SASARAN	Data Capaian pada tahun awal perencanaan	TARGET KINERJA SASARAN PADA TAHUN					Target Capaian pada Akhir Tahun Perencanaan
									Tahun -1	Tahun -2	Tahun -3	Tahun -4	Tahun -5	
1	1	1	Terwujudnya Pelayanan Publik Berbasis Elektronik	1	1	1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik	3,00	5,00	10,00	15,00	20,00	25,00	25,00
							Persentase digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan (Persen)	3,00	5,00	10,00	15,00	20,00	25,00	
				1	1	2	Meningkatkan akses masyarakat atas layanan informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintah (Persen)	69,00	70,00	75,00	80,00	83,00	85,00

NO.	TUJUAN			SASARAN	INDIKATOR SASARAN	Data Capaian pada tahun awal perencanaan	TARGET KINERJA SASARAN PADA TAHUN					Target Capaian pada Akhir Tahun Perencanaan
							Tahun -1	Tahun -2	Tahun -3	Tahun -4	Tahun -5	
				1 1 3 Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat Kabupaten	Sistem data dan statistik yang terintegrasi (sistem)	Tidak	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada
				1 1 4 Meningkatkan Keamanan Informasi	Tingkat kematangan keamanan Informasi (Level)	-	Level II	Level II	Level III	Level III	Level III	Level III

2.1.2. Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Komunikasi, Informatika, statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan acuan ukuran kinerja yang digunakan oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur dalam menetapkan rencana kinerja tahunan, menyampaikan rencana kerja dan anggaran, menyusun dokumen penetapan kinerja, menyusun laporan akuntabilitas kinerja serta melakukan evaluasi pencapaian kinerja sesuai dengan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Belitung Timur Tahun 2021-2026 dan Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur.

**Tabel 2.4 Indikator Kinerja Utama (IKU)
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten
Belitung Timur**

No	Sasaran Strategis						Indikator Kinerja Utama SKPD	Bidang Urusan	Unit SKPD Penanggung jawab	Sumber Data	Ket			
	Sasaran Renstra SKPD			Sasaran RPJMD yang diacu										
1	1	1	1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik	1	1	1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan publik	1	Persentase digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan (Persen)	Komunikasi dan Informatika	Bidang Penyelenggaraan e-Government	Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan	
									2	Persentase digitalisasi layanan publik (Persen)				
2	1	1	2	Meningkatkan akses masyarakat atas layanan informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan	1	1	1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan publik	1	Persentase kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintah (Persen)	Komunikasi dan Informatika	Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	Laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat	



No	Sasaran Strategis						Indikator Kinerja Utama SKPD	Bidang Urusan	Unit SKPD Penanggungjawab	Sumber Data	Ket			
	Sasaran Renstra SKPD			Sasaran RPJMD yang diacu										
3	1	1	3	Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat Kabupaten	1	1	1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan publik	1	Sistem data dan statistik yang terintegrasi (sistem)	Statistik	Bidang Keamanan Informasi, Persandian dan Statistik	Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan	
4	1	1	4	Meningkatkan Keamanan Informasi	1	1	1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan publik	1	Tingkat kematangan keamanan Informasi (Level)	Persandian	Bidang Keamanan Informasi, Persandian dan Statistik	Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan	

2.1.3. Rencana Kinerja Tahunan (RKT)

Rencana kinerja tahunan merupakan penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Renstra, dan akan dilaksanakan oleh satuan organisasi/kerja melalui berbagai kegiatan tahunan. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) merupakan proses penyusunan kinerja selama satu tahun berdasarkan Indikator Kinerja Utama sebagai acuan penyusunan rencana kerja. Dengan disusunnya Rencana Kerja Tahunan yang merupakan komponen dari sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP), diharapkan dapat merumuskan langkah langkah kerja yang dapat dipertanggung jawabkan serta berdaya dan berhasil guna. Penyusunan RKT ini dimulai dengan merumuskan Renstra yang merupakan rencana jangka menengah (lima tahunan) yang dilanjutkan dengan menjabarkan rencana lima tahunan tersebut ke dalam rencana kerja tahunan. Rencana Kinerja Tahunan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitong Timur dapat dilihat pada tabel berikut :



**Tabel 2.5 Rencana Kinerja Tahunan (RKT)
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur**

Tujuan	Sasaran	Indikator	Target	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran
8Terwujudnya Pelayanan Publik Berbasis Elektronik	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik	Persentase Digitalisasi layanan administrasi pemerintahan (Persen) Persentase digitalisasi layanan publik (Persen)	10%	Pengelolaan Nama Domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub domain dilingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.888.075.844,00
			10%	Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 103.587.650,00
				Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Rp. 2.784.488.194,00
				Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 709.423.171,00
				Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah	Rp. 282.734.438,00
				Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Rp. 27.583.733,00
				Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Rp. 31.828.000,00
				Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Rp. 30.738.000,00
				Pengembangan dan pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Rp. 24.120.000,00
				Pengembangan dan pengelolaan sumber daya teknologi informasi dan komunikasi Pemerintah Daerah	Rp. 114.528.000,00
	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Rp. 197.891.00,00			



Tujuan	Sasaran	Indikator	Target	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran
	Meningkatkan akses masyarakat atas layanan informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintah	75%	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 1.553.424.750,00
				Monitoring Opini dan aspirasi Publik	Rp. 88.880.000,00
				Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Rp. 354.322.250,00
				Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Rp. 338.113.000,00
				Pelayanan Informasi Publik	Rp. 340.966.000,00
				Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Rp. 76.962.000,00
				Penyelenggaraan hubungan masyarakat, media dan kemitraan komunitas	Rp. 354.181.500,00
	Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat Kabupaten	Sistem data dan statistik yang terintegrasi	Ada	Penyelenggaraan Statistik sektoral Di lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 525.811.600,00
				Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Desiminasi Data Statistik Sektoral	Rp. 308.491.400,00
				Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Rp. 98.203.000,00
				Pengembangan Infrastruktur	Rp. 119.117.200,00
	Meningkatkan Keamanan Informasi	Tingkat Kematangan Keamanan Informasi	Level II	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 253.384.700,00
				Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Rp. 47.624.800,00



Tujuan	Sasaran	Indikator	Target	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran
				Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 205.759.900,00
				Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 29.185.500,00
				Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 29.185.500,00

2.2. Perjanjian Kinerja

Perjanjian kinerja adalah lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (*outcome*) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun-tahun sebelumnya. Dengan demikian target kinerja yang diperjanjikan juga mencakup *outcome* yang dihasilkan dari kegiatan tahun-tahun sebelumnya, sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya. Perjanjian Kinerja Tahun 2023 Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian menggunakan target renstra 2021-2026. Hal ini dikarenakan mengacu dengan ditetapkan RPJMD 2021-2026.

Tabel 2.6 Perjanjian Kinerja
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitong Timur
Tahun 2023

Sasaran Strategis						Indikator Kinerja Sasaran	Target Tahun 2023		
Sasaran Renstra SKPD			Sasaran RPJMD yang diacu						
1	1	1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik	1	1	1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan publik	Persentase digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan (Persen)	10%
								Persentase digitalisasi layanan publik (Persen)	10%
2	1	1	Meningkatkan akses masyarakat atas layanan informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan	1	1	1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan publik	Persentase kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintah (Persen)	75%
3	1	1	Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral Tingkat Kabupaten	1	1	1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan publik	Sistem data dan statistik yang terintegrasi (sistem)	Ada
4	1	1	Meningkatkan Keamanan Informasi	1	1	1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan publik	Tingkat Kematangan Keamanan Informasi	Level II

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA DAN KEUANGAN

3.1. Kerangka Pengukuran Kinerja

Sesuai amanat Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; dan Permenpan dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, dilaksanakan dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang lebih menjamin adanya keseimbangan dan wujud nyata akuntabilitas kepada masyarakat, selain itu juga menunjukkan upaya pertanggungjawaban sesuai amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan kinerja Instansi Pemerintah.

Pencapaian sasaran diperoleh melalui kerangka pengukuran kinerja dengan cara membandingkan target dengan realisasi indikator sasaran. Kemudian atas hasil pengukuran kinerja tersebut dilakukan evaluasi untuk mengetahui keberhasilan dan kegagalan pencapaian sasaran strategis.

Untuk mempermudah interpretasi atas capaian indikator sasaran diberlakukan nilai disertai makna dari nilai sebagai berikut:

Tabel 3.1. Kategori, Nilai, dan Interpretasi Atas Capaian Indikator Kinerja Sasaran

No	Kategori	Nilai	Interprestasi	Kode Warna
1	AA	>90-100	Sangat Memuaskan	
2	A	>80-90	Memuaskan	
3	BB	>70-80	Sangat Baik	
4	B	>60-70	Baik	
5	CC	>50-60	Cukup	
6	C	>30-50	Kurang	
7	D	0-30	Sangat Kurang	

Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis capaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab-sebab tercapai atau tidak tercapainya kinerja yang diharapkan.

Secara umum Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur telah dapat melaksanakan tugas dalam rangka

mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra. Renstra dan IKU Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian sendiri telah dilakukan perubahan seiring dengan RPJMD Kabupaten Belitong Timur 2021-2026. Renstra Dinas Komunikasi, Informatika Statistik dan Persandian merupakan perencanaan pembangunan 5 (lima) tahun sebagai penjabaran dari RPJMD Kabupaten Belitong Timur Tahun 2021-2026. Setelah dilakukan kajian/evaluasi terhadap Renstra Tahun 2021-2026, maka dalam Renstra tersebut perlu dilakukan perubahan tujuan, sasaran serta indikator sasaran agar lebih SMART (*Specific, Measureable, Achieveable, Relevant, Time-bound*). Hal ini dimaksudkan agar pengukuran kinerja nantinya dapat lebih dioptimalkan dalam menilai kinerja OPD dan memperbaiki program kegiatan yang akan dilaksanakan.

Dalam Renstra 2021-2026 telah ditetapkan 4 sasaran dengan 5 indikator sasaran, dengan rincian sebagai berikut :

Sasaran 1 terdiri dari 2 indikator

Sasaran 2 terdiri dari 1 indikator

Sasaran 3 terdiri dari 1 indikator

Sasaran 4 terdiri dari 1 indikator

Secara terinci capaian sasaran terlihat seperti pada tabel Pengukuran Kinerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitong Timur Tahun 2023.

**Tabel 3.2. Evaluasi Pengukuran Kinerja
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Tahun 2023**

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Rencana Target Tahun 2023
1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik	1	Persentase digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan (Persen)	10%
		2	Persentase digitalisasi layanan publik (Persen)	10%
2	Meningkatkan akses masyarakat atas layanan informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan	1	Persentase kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintah (Persen)	75%
3	Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat kabupaten	1	Sistem data dan statistik yang terintegrasi (sistem)	Ada
4	Meningkatkan Keamanan Informasi	1	Tingkat kematangan keamanan Informasi (Level)	Level II

3.2. Evaluasi Kinerja

Evaluasi pencapaian kinerja yang dimaksud dalam laporan ini adalah evaluasi internal yaitu penilaian secara mandiri oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitong Timur terhadap hasil pengukuran indikator kinerja sasaran.

Dalam evaluasi ini juga diuraikan hal-hal yang mendukung keberhasilan sekaligus hal-hal yang menghambat sehingga menimbulkan kegagalan pencapaian target. Diupayakan pula menginventarisir langkah-langkah antisipatif yang akan dilakukan sehingga kinerja pemerintah semakin baik pada masa-masa yang akan datang.

Secara rinci persentase capaian indikator sasaran pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitong Timur dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel 3.3. Evaluasi Indikator Kinerja Sasaran
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Tahun 2023**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja (%)
1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik	1 Persentase digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan (Persen)	Persen	10%	21,21	212,1
		2 Persentase digitalisasi layanan publik (Persen)	Persen	10%	18,18	181,8
2	Meningkatkan akses masyarakat atas layanan informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan	1 Persentase kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintah (Persen)	Persen	75%	86,11%	115
3	Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat kabupaten	1 Sistem data dan statistik yang terintegrasi (sistem)	Sistem	Ada	Ada	100 Sistem data dan statistik yang terintegrasi
4	Meningkatkan Keamanan Informasi	Tingkat kematangan keamanan Informasi (Level	Level	Level II	Level II	35,03

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja (%)
Rata-Rata Capaian Kinerja					543,93%	

Tabel 3.4. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun ini dengan Standar Nasional Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun 2023	Realisasi Tahun 2022	Realisasi Nasional Tahun 2022	Ket
1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik	1 Persentase digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan (Persen)	21,21%	6,25%	120,99%	
		2 Persentase digitalisasi layanan publik (Persen)	18,18%	6,25%	106,9%	
2	Meningkatkan akses masyarakat atas layanan informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan	1 Persentase kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintah (Persen)	86,11%	84,25%	79,45%	
3	Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat kabupaten	1 Sistem data dan statistik yang terintegrasi (sistem)	Ada	Ada	-	
4	Meningkatkan Keamanan Informasi	Tingkat kematangan keamanan Informasi (Level)	Level II	Level II	Level II	Nilai 226 (2023)

3.3. Analisis Capaian Kinerja

Laporan Kinerja (LK) Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitong Timur Tahun 2023 berdasarkan data dan informasi yang relevan dengan kebutuhan organisasi pembuat keputusan, agar dapat menginterpretasikan realisasi pelaksanaan program dan kegiatan, banyak faktor-faktor yang menjadi permasalahan dan perlu adanya solusi pemecahan masalah. Untuk itu diperlukan analisis terhadap hasil pengukuran pencapaian sasaran.

Analisis atas pencapaian kinerja pelaksanaan program dan kegiatan selama Tahun 2023, sesuai dengan perjanjian kinerja yang ditetapkan oleh Bupati Belitong Timur berupa Dokumen Penetapan Kinerja Pemerintah

Kabupaten Belitung Timur, Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah tentang prioritas dan sasaran Pembangunan Daerah Tahun 2023 serta dalam rangka mewujudkan Pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, secara umum Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur telah dapat melaksanakan tugas dengan baik dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran tersebut.

Berdasarkan hasil Analisis Pencapaian Target terhadap masing-masing sasaran secara rinci dapat diperoleh gambaran sebagai berikut:

Sasaran 1 : 1.1.1 Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik

Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik saat ini sudah menjadi keharusan. Dalam era digital, pemerintah juga harus mulai berbenah dengan mengubah pola kerja dan cara melayani masyarakat menjadi berbasis elektronik. Revolusi teknologi informasi dan komunikasi (TIK) memberikan peluang bagi pemerintah untuk melakukan inovasi melalui penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE). Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) adalah penyelenggaraan pemerintahan yang memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk memberikan layanan kepada Pengguna SPBE. Hal ini seperti yang tertuang pada Peraturan Presiden No. 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik. SPBE ditujukan untuk untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta pelayanan publik yang berkualitas dan terpercaya. SPBE memberi peluang untuk mendorong dan mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang terbuka, partisipatif, inovatif, dan akuntabel, meningkatkan kolaborasi antar instansi pemerintah dalam melaksanakan urusan dan tugas pemerintahan untuk mencapai tujuan bersama, meningkatkan kualitas dan jangkauan pelayanan publik kepada masyarakat luas, dan menekan tingkat penyalahgunaan kewenangan dalam bentuk kolusi, korupsi, dan nepotisme melalui penerapan sistem pengawasan dan pengaduan masyarakat berbasis elektronik.

Hasil Evaluasi Capaian Kinerja Sasaran 1.1.1 Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik dengan 2 (dua)

Indikator Sasaran, mendapatkan angka capaian sasaran pada tahun 2023 sebesar 196,97% dengan interpretasi **Sangat Memuaskan**. Namun, capaian ini juga menjadi bahan evaluasi selanjutnya dalam menetapkan target kinerja yang lebih tepat dengan mempertimbangkan realisasi sebelumnya. Lebih rinci mengenai analisis pengukuran capaian kinerja sasaran ini disajikan pada tabel berikut ini:

Tabel 3.5. Evaluasi Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran
1.1.1. Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik

No	Indikator Sasaran	Satuan	Tahun 2022		Capaian Kinerja Tahun 2022 (%)	Tahun 2023		Capaian Kinerja Tahun 2023 (%)
			Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1	Persentase digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan (Persen)	Persen	5	6.25	125.00	10	21.21	212.12
2	Persentase digitalisasi layanan publik (Persen)	Persen	5	6.25	125.00	10	18.18	181.82
	Rata - Rata Kinerja				125.00			196.97

a. Penjelasan

Transformasi digital merupakan sesuatu yang mutlak pada saat ini, Perubahan menuju ke arah digital atau digitalisasi harus dilakukan oleh pemerintah sendiri baik untuk layanan administrasi pemerintahannya maupun dalam layanan publik yang diberikan kepada masyarakat.

Langkah transformasi digital ini pada prinsipnya dilakukan untuk menghadirkan pelayanan yang mampu beradaptasi sesuai dengan harapan dan kebutuhan masyarakat. Untuk itu pemerintah menyadari bahwa pelayanan publik kini tak lagi hanya mengandalkan dari perspektif birokrasi semata, tapi juga harus memperhatikan kepentingan masyarakat.

Realisasi indikator ini diukur dengan rumusan sebagai berikut :

Persentase Digitalisasi layanan administrasi pemerintahan :

$$\frac{\text{Jumlah digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan}}{\text{Jumlah Perangkat Daerah}} \times 100$$

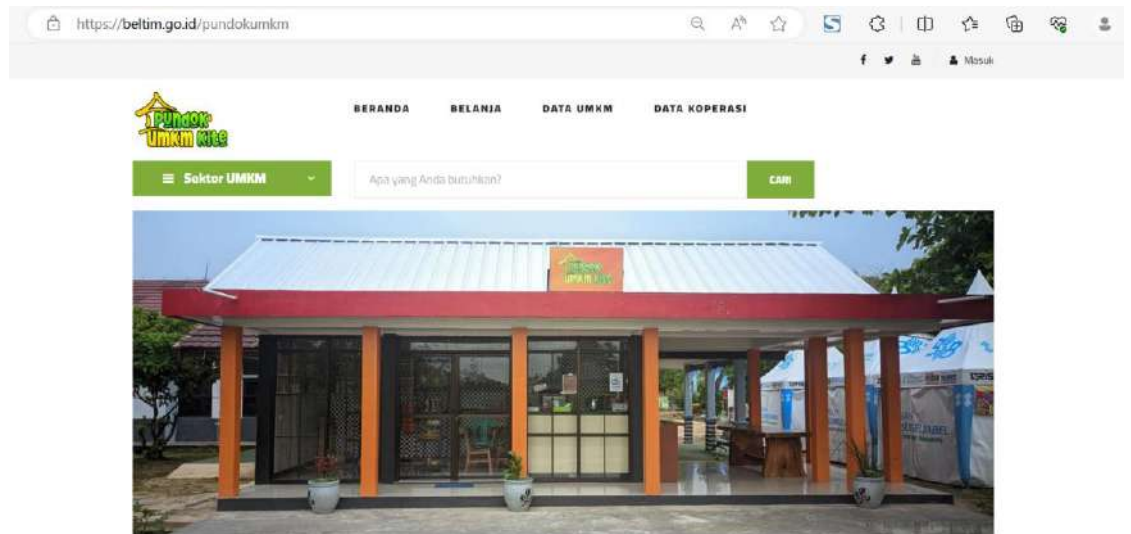
Persentase Digitalisasi layanan publik :

$$\frac{\text{Jumlah digitalisasi layanan publik}}{\text{Jumlah layanan publik}} \times 100$$

Pada tahun 2023, Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian telah membantu perangkat daerah dalam mengembangkan beberapa sistem untuk digitalisasi layanan baik untuk administrasi pemerintahan maupun layanan publik, antara lain :

1. Pundok UMKM

Pundok UMKM merupakan aplikasi yang dikembangkan oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian yang diinisiasi oleh Dinas Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah dengan tujuan untuk mendata serta membantu para pelaku UMKM dalam memperkenalkan produk – produk mereka kepada masyarakat luas, selain itu juga aplikasi ini membantu dalam pendataan koperasi yang ada di Kabupaten Belitung Timur. Untuk pengguna umum (masyarakat) bisa mengakses halaman website Pundok UMKM melalui alamat <https://beltim.go.id/pundokumkm>. Pengelolaan Aplikasi Pundok UMKM dibangun di dalam Lawang Beltim yang dijadikan sebagai submodul. Aplikasi Pundok UMKM sudah bisa digunakan oleh pengguna yang sudah terdaftar pada aplikasi, yaitu dengan cara login pada halaman <https://beltim.go.id/umkm>.

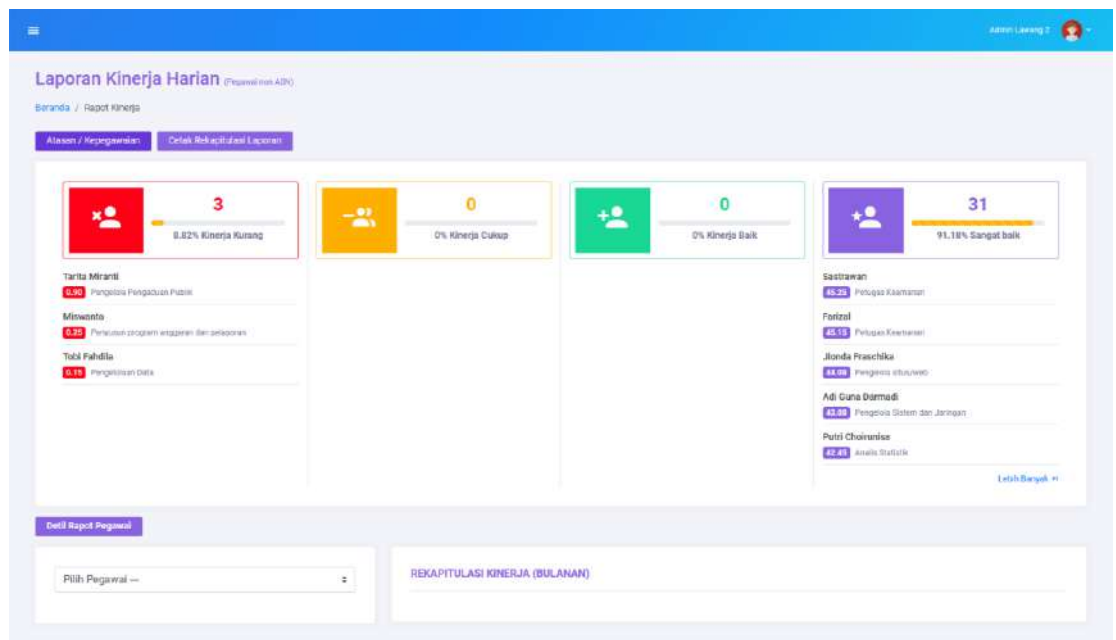
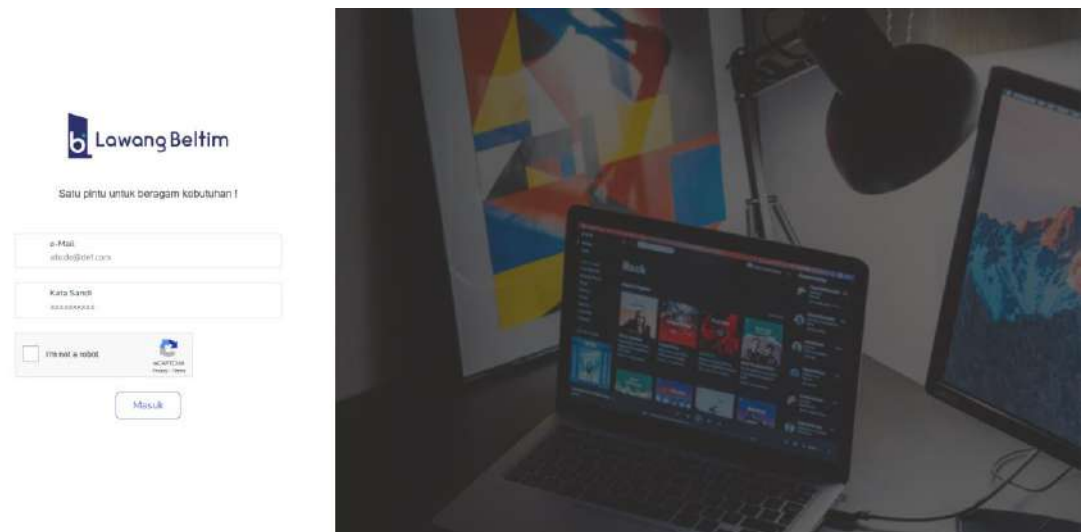


Produk Unggulan UMKM

Gambar 2. Pundok UMKM

2. Sistem e-Kinerja Non ASN

Merupakan aplikasi yang dikembangkan oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian yang digunakan untuk monitoring pekerjaan yang dilakukan oleh pegawai Non ASN. Selain itu, sistem ini juga dibangun untuk melakukan pendataan kinerja pegawai Non ASN dan divalidasi oleh atasan langsung setiap bulannya. Sistem e-Kinerja Non ASN dibangun di dalam aplikasi Lawang Beltim yang dijadikan sebagai submodul sebagai wujud pemanfaatan teknologi dalam proses pemerintahan yang bertujuan untuk meningkatkan efisiensi, dan efektifitas dalam penyelenggaraan pemerintahan di Kabupaten Belitang Timur.



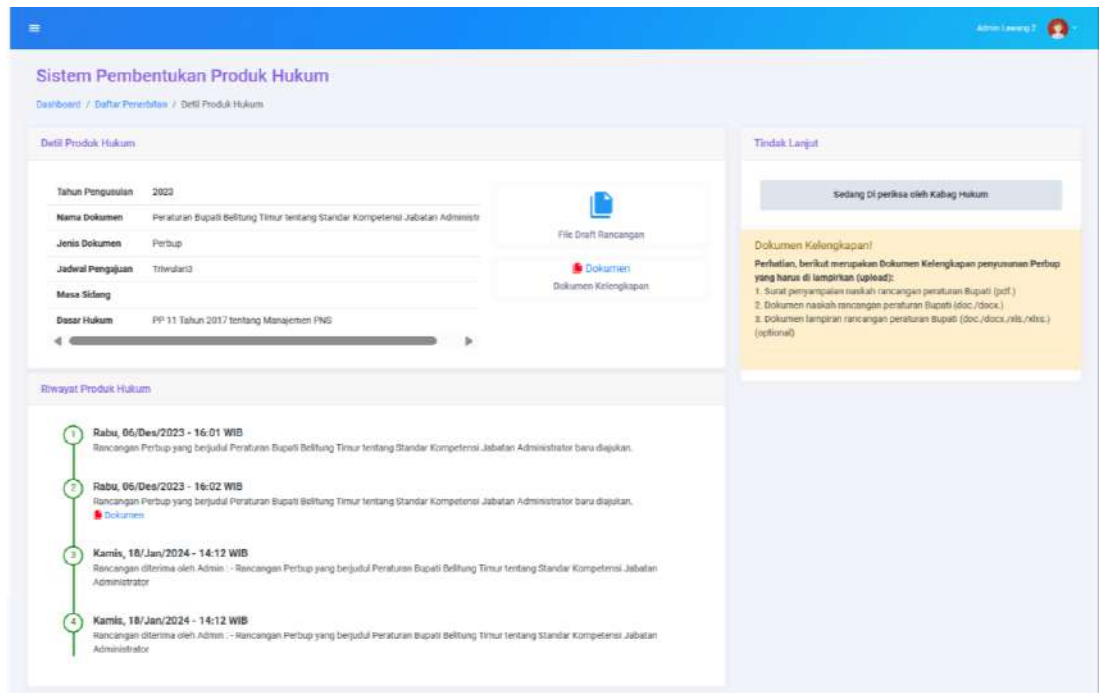
Gambar 3. Sistem e-Kinerja Non ASN

3. SEPAT (Sistem Fasilitasi Pembentukan Produk Hukum Daerah Terpadu)

Merupakan aplikasi yang dikembangkan oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian yang diinisiasi oleh Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kab. Belitong Timur. Aplikasi ini dibangun agar Pemerintah Kab. Belitong Timur memiliki arsip dan mengetahui riwayat perjalanan suatu dokumen sampai menjadi sebuah produk hukum yang disahkan. Selain itu, dengan adanya aplikasi ini Perangkat Daerah dapat

melakukan pengajuan dokumen hukum serta mengetahui status dari dokumen yang diusulkan tersebut melalui SEPAT.

SEPAT juga dibangun di dalam Lawang Beltim sebagai submodul. Untuk menggunakan SEPAT, terlebih dahulu harus login melalui url <https://beltim.go.id>. Setelah itu, buka submodul Produk Hukum.



Gambar 4. Dashboard Aplikasi SEPAT

4. Dashbord – Cek Bansos (SIBos BelTim)

Merupakan aplikasi yang dikembangkan dan dirancang untuk memberikan informasi kepada publik khususnya masyarakat Belitang Timur untuk mengetahui informasi terkait penerima bantuan sosial sesuai dengan DTKS Kementerian Sosial. Aplikasi Cek Bansos bisa diakses oleh publik melalui alamat <https://www.beltim.go.id/cekbansos>. SIBos BelTim merupakan aplikasi yang dikembangkan oleh Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Desa bekerjasama dengan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, dan Persandian Kabupaten Belitang Timur. Pengelolaan data dari Cek Bansos dibangun di dalam Lawang Beltim yang dijadikan sebagai submodul. Untuk mengelola datanya, pengguna harus login melalui alamat <https://beltim.go.id>.

SIBos BelTim

Beranda Filter Tetingg **Masuk**

Belitang Belitang - Sibos BelTim

Sistem Informasi Bantuan Sosial Belitang Timur

Pencarian Penerima Bantuan Dana Terhadap Kesejahteraan Sosial (DTKS)

Isikan Nomor KK Anda

Cari

3,147 Penerima PKH	6,293 Penerima BDTK	0 Penerima BMT/PMU	29,933 Penerima PKP
-----------------------	------------------------	-----------------------	------------------------



Fitur pencarian berdasarkan :

Jika anda lupa nomor NIK atau KK nya, silahkan lakukan pencarian berdasarkan filter berikut ini.

NIK

Cari data berdasarkan NIK. Cari penerima PKH, KIS/REKSPJS, KIPKartu, Indonesia Pintar, SAMP dan BMT/PMU dapat dilakukan di pencarian ini.

Isikan NIK

Cari

Nomor KK

Cari data berdasarkan Nomor Kartu Keluarga

Isikan nomor KK

Cari

Nama

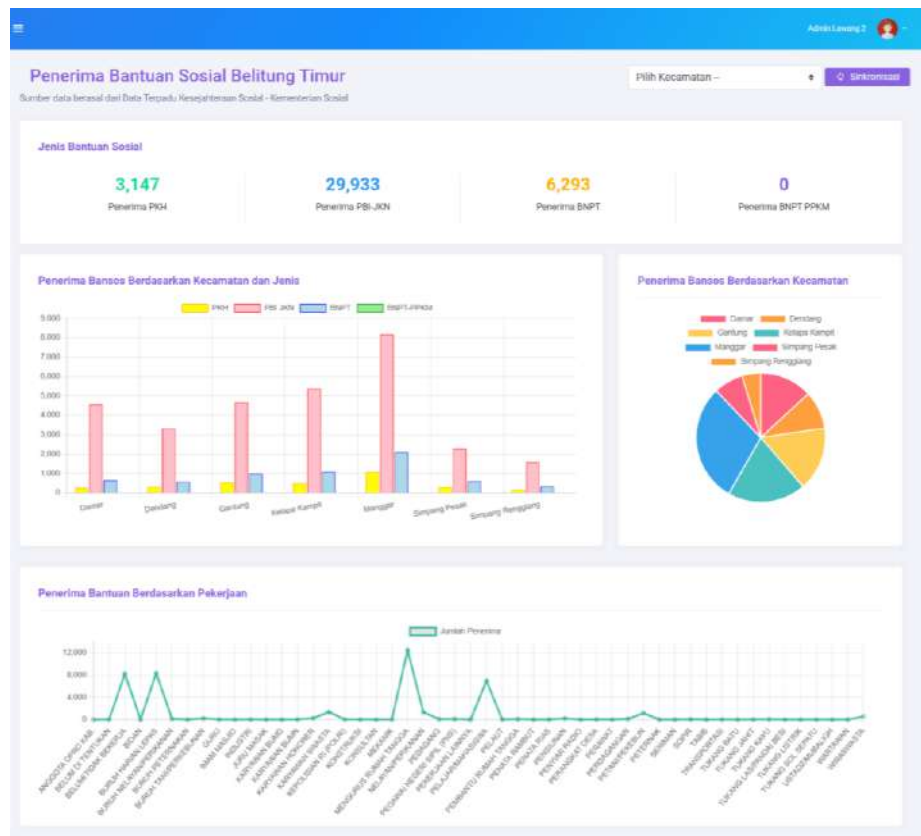
Cari data berdasarkan Nama. Agar pencarian nama tidak terlalu luas, silahkan pilih Kecamatan sampai Desa/Lurah/Kelurahan

Kecamatan

Desa/Lurah

Isikan Nama Anda disini

Cari



Gambar 5. Dashbord – Cek Bansos (SIBos BelTim)

5. Sistem Pengelolaan Retribusi Sampah

Merupakan sistem yang dikembangkan oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitang Timur yang diinisiasi oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Belitang Timur. Sistem Pengelolaan Retribusi Sampah dikembangkan karena pengelolaan retribusi sampah yang ada pada Kabupaten Belitang Timur masih bersifat manual. Selain itu, dengan adanya sistem ini diharapkan bisa membantu masyarakat dalam hal pelayanan pengangkutan sampah rumah tangga. Sistem Pengelolaan Retribusi Sampah merupakan salah satu wujud pemanfaatan teknologi komunikasi dan informasi dalam mempermudah pengelolaan persampahan yang bertujuan untuk meningkatkan pelayanan seperti pendaftaran baru, pengecekan tagihan, penghitungan retribusi, dan lain-lain. Data dan informasi yang ada pada Sistem Pengelolaan Retribusi Sampah diharapkan mampu menjadi acuan atau

kebijakan dalam pelaksanaan pembangunan Pemerintah Kabupaten Belitung Timur.

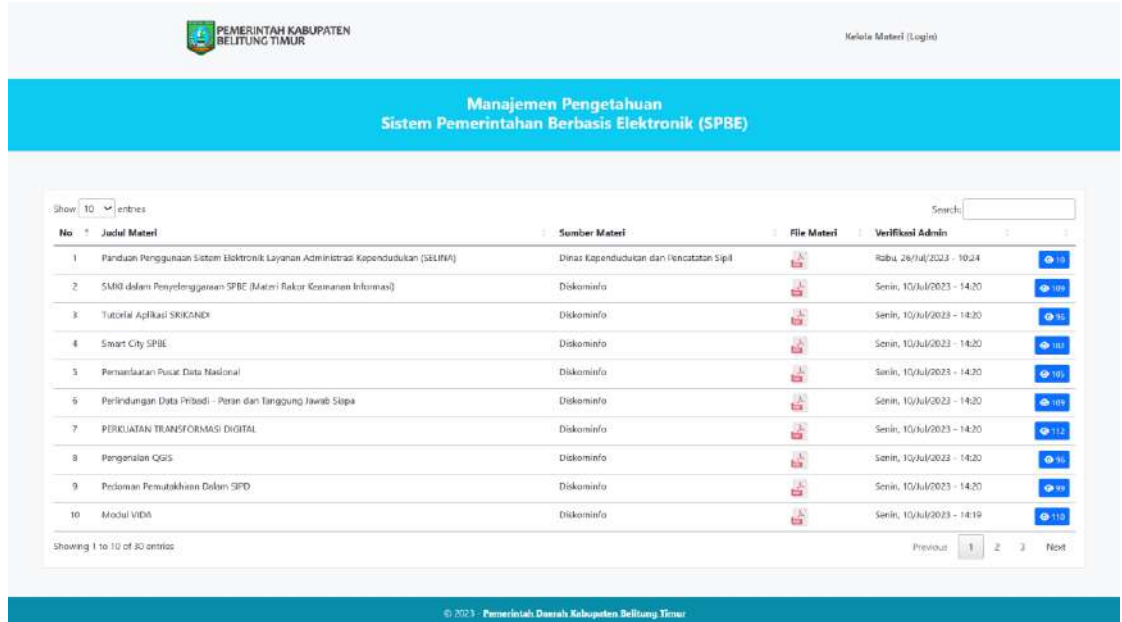
Untuk melakukan pendaftaran pelayanan dari Sistem Pengelolaan Retribusi Sampah bisa melalui alamat <https://beltim.go.id/retsampah/pelanggan/daftar>. Sedangkan untuk pengelolaan data aplikasi ini, pengguna terdaftar harus login terlebih dahulu ke dalam Lawang Beltim. Karena sistem pengelolaan retribusi sampah juga dibangun di dalam aplikasi Lawang Beltim yang dijadikan submodul pada aplikasi tersebut.





















Gambar 6. Sistem Pengelolaan Retribusi Sampah

6. SPBE – Manajemen Pengetahuan

SPBE Manajemen Pengetahuan merupakan sebuah sistem yang dibangun sebagai media penyimpanan dan berbagi pengetahuan yang berkaitan dengan SPBE. Aplikasi Manajemen Pengetahuan SPBE merupakan inovasi Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, dan Persandian Kabupaten Belitung Timur untuk mempermudah meningkatkan literasi SPBE dan sudah diintegrasikan ke dalam Lawang

Beltim. Sistem SPBE Manajemen Pengetahuan bisa diakses pada url <https://beltim.go.id/spbe/pengetahuan> sedangkan pengelolaan datanya ada di dalam Lawang Beltim.

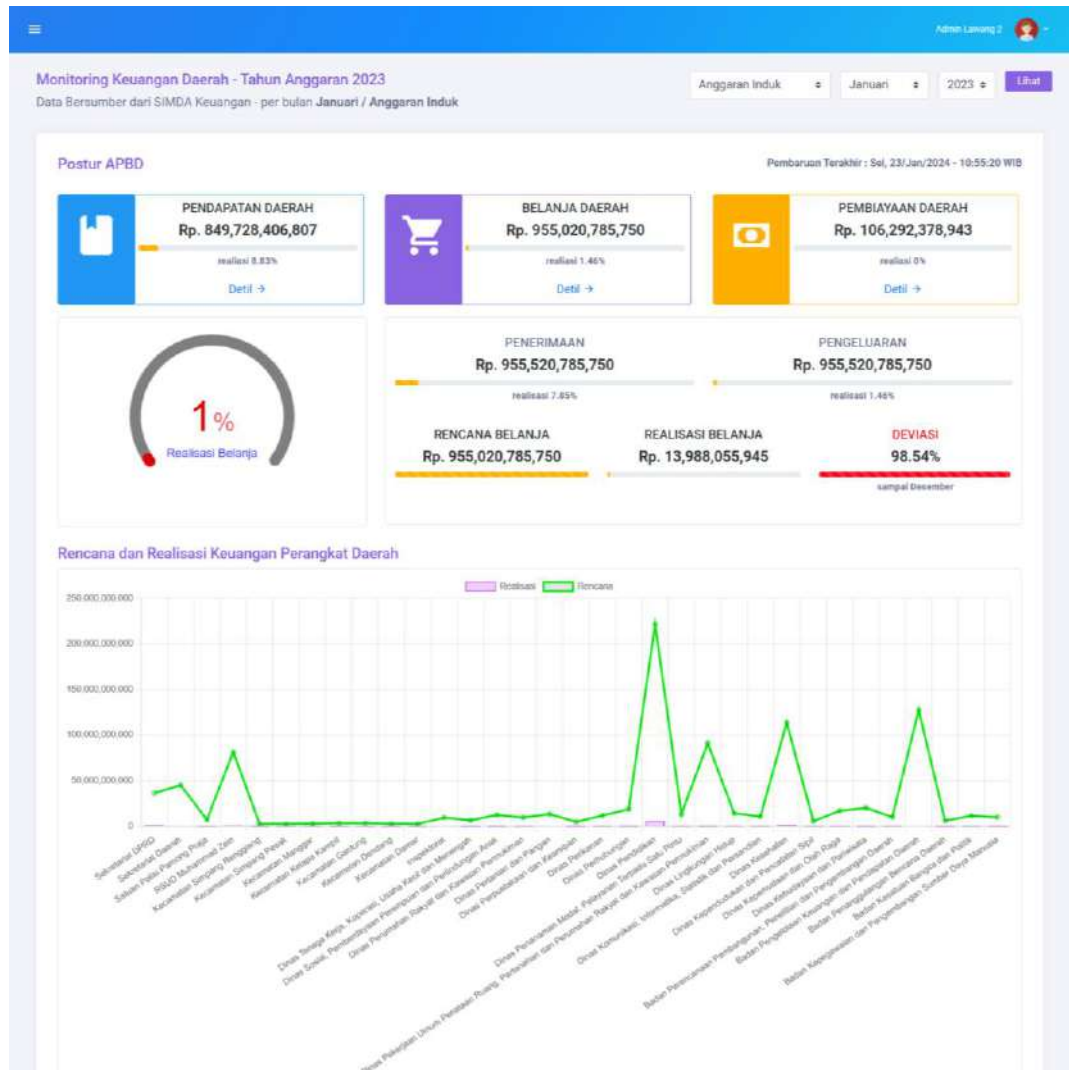


No	Judul Materi	Sumber Materi	File Materi	Verifikasi Admin
1	Panduan Penggunaan Sistem Elektronik Layanan Administrasi Kependudukan (SELKAW)	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		Rbb4, 28/Jul/2023 - 10:24 
2	SMK dalam Penyelenggaraan SPBE (Materi Raker Keamanan Informatika)	Diskominfo		Senin, 10/Jul/2023 - 14:20 
3	Tutorial Aplikasi SRKONDI	Diskominfo		Senin, 10/Jul/2023 - 14:20 
4	Smart City SPBE	Diskominfo		Senin, 10/Jul/2023 - 14:20 
5	Pemanfaatan Pusat Data Nasional	Diskominfo		Senin, 10/Jul/2023 - 14:20 
6	Perlindungan Data Pribadi - Peran dan Tanggung Jawab Sika	Diskominfo		Senin, 10/Jul/2023 - 14:20 
7	PERKULATAN TRANSFORMASI DIGITAL	Diskominfo		Senin, 10/Jul/2023 - 14:20 
8	Pengenalan QGIS	Diskominfo		Senin, 10/Jul/2023 - 14:20 
9	Pedoman Pemutakhiran Dalam SIPD	Diskominfo		Senin, 10/Jul/2023 - 14:20 
10	Modul VIDM	Diskominfo		Senin, 10/Jul/2023 - 14:19 

Gambar 7. SPBE – Manajemen Pengetahuan

7. Dashboard – Realisasi Keuangan

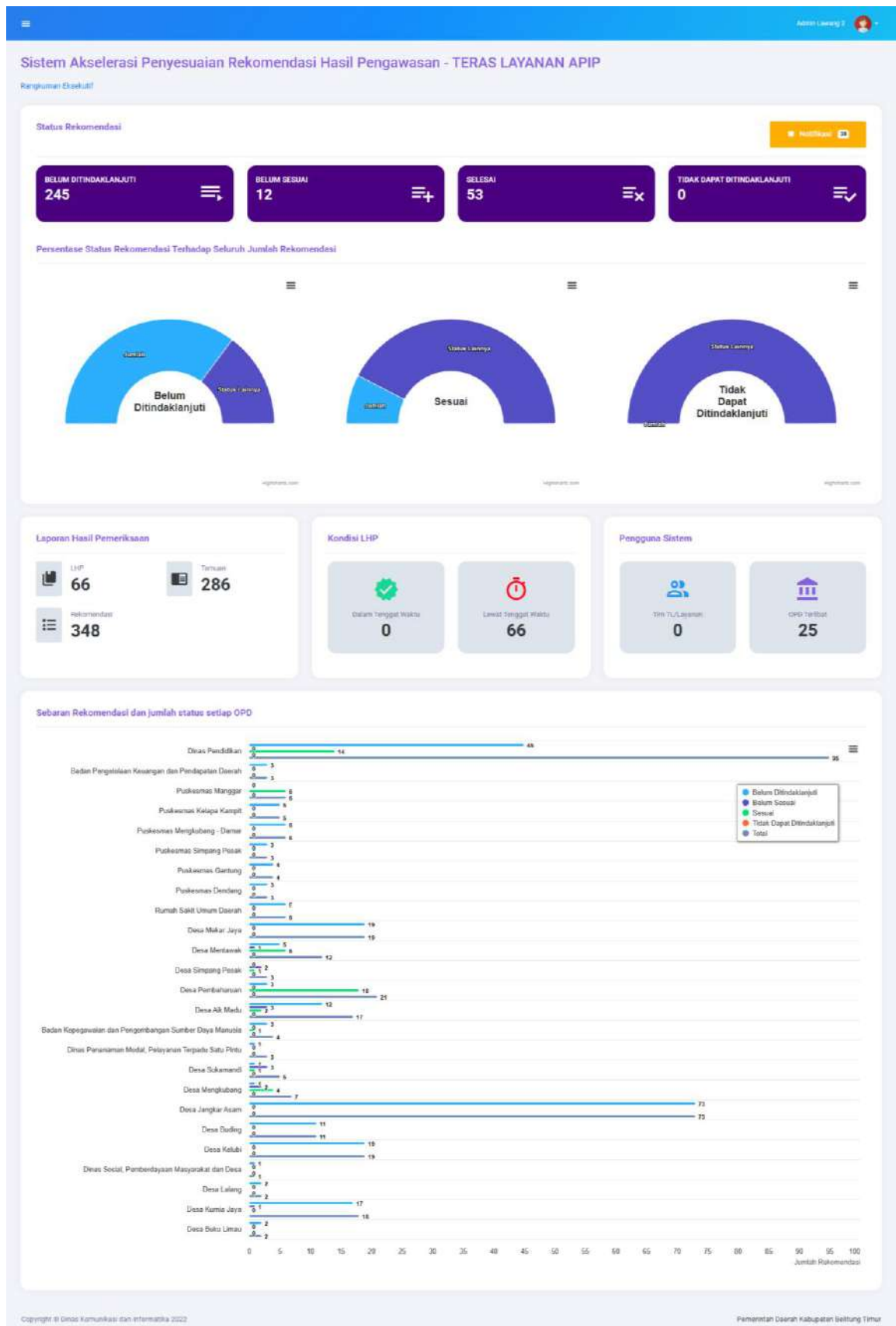
Dashboard – Realisasi Keuangan yang dapat diakses melalui Lawang Beltim (<https://beltim.go.id>) merupakan aplikasi yang dikembangkan oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitang Timur. Dashboard – Realisasi Keuangan dibuat untuk pimpinan dengan tujuan mempermudah dalam melakukan pemantauan terhadap rencana dan realisasi keuangan perangkat daerah di Kabupaten Belitang Timur.



Gambar 8. Dashboard – Realisasi Keuangan

8. Teras Layanan APIP

Sistem Pengelolaan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan merupakan media komunikasi dan pemantauan tindak lanjut terhadap rekomendasi yang dituangkan dalam LHP (Laporan Hasil Pemeriksaan). Inspektorat Kabupaten Belitang Timur berinovasi dengan bekerja sama dengan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitang Timur membangun tersebut dan sudah diintegrasikan ke dalam Lawang Beltim, yang bisa diakses secara online dan diharapkan dapat memberikan efisiensi terhadap pengelolaan tindak lanjut hasil pemeriksaan.



Gambar 9. Teras Layanan API

9. SIKOK(SI Kesehatan Orang Kampong Kite)

Merupakan platform pelaporan dan pengawasan kesehatan yang dikembangkan oleh Dinas Kesehatan bekerjasama dengan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, dan Persandian. Dashboard Sistem SIKOK bisa dilihat pada url: <https://sikok.beltim.go.id/dasbor>, merupakan kumpulan dashboard interaktif kesehatan yang disediakan oleh Pemerintah kabupaten Belitong Timur untuk dapat diakses publik dan memvisualisasikan data terkait kesehatan. Sedangkan pengelolaan data SIKOK terdapat pada aplikasi Lawang Beltim.



Gambar 10. SIKOK (SI Kesehatan Orang Kampong Kite)

b. Analisis Peningkatan/Penurunan Kinerja

Dalam pencapaian kinerja sasaran tahun 2023, target yang telah ditetapkan sudah tercapai 196.97% dengan adanya pembangunan 5 (lima) aplikasi layanan administrasi pemerintahan dan 4 (empat) aplikasi layanan publik, namun beberapa faktor pendukung lainnya masih ada yang perlu dilakukan perbaikan, dalam hal ini terkait dengan hasil

perolehan nilai indeks SPBE 2023 yang meningkat dari tahun sebelumnya.

Domain SPBE	Indeks Tahun 2022	Indeks Tahun 2023
Kebijakan	3,0	3,3
Tata Kelola	2,4	3,5
Manajemen	1,55	2,45
Layanan	3,19	4,07
Indeks SPBE	2,70	3,56

Capaian kinerja untuk indikator Indeks SPBE pada tahun 2023 adalah sebesar 3,56 berdasarkan Keputusan Menteri PANRB Nomor 13 Tahun 2024 Tentang Hasil Evaluasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Pada Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah Tahun 2023. Nilai ini mengalami peningkatan yang cukup signifikan dari tahun sebelumnya. Nilai Indeks SPBE tersebut telah masuk dalam kategori **Sangat Baik**. Untuk kategori predikat Indeks SPBE dapat dilihat sebagai berikut :

No.	Nilai Indeks	Predikat
1	4,2 -5,0	Memuaskan
2	3,5 - < 4,2	Sangat Baik
3	2,6 - < 3,5	Baik
4	1,8 - < 2,6	Cukup
5	< 1,8	Kurang

Kemudian untuk domain dan aspek serta bobot penilaian yang menghasilkan nilai Indeks SPBE terdiri dari :

- a. Domain 1 – Kebijakan Internal SPBE (13,00%)
 - Aspek 1 – Kebijakan Internal Tata kelola SPBE (13,00%)
- b. Domain 2 – Tata Kelola SPBE (25,00%)
 - Aspek 2 – Perencanaan Strategis (10,00%)
 - Aspek 3 – Teknologi Informasi dan Komunikasi (10,00%)
 - Aspek 4 – Penyelenggara SPBE (5,00%)
- c. Domain 3 - Manajemen SPBE (16,50%)

- Aspek 5 – Penerapan Manajemen SPBE (12,00%)
 - Aspek 6 – Pelaksanaan Audit SPBE (4,50%)
- d. Domain 4 – Layanan SPBE (45,50%)
- Aspek 6 – Layanan Adm.Pemerintahan Berbasis Elektronik (27,50%)
 - Aspek 7 – Layanan Publik Berbasis Elektronik (18,00%)

Dari proporsi penilaian tersebut dapat dilihat bahwa domain yang bernilai besar terdapat pada domain layanan SPBE dan domain Tata Kelola SPBE sehingga untuk meningkatkan nilai indeks SPBE, Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian harus terus meningkatkan layanan SPBE dalam bentuk digitalisasi layanan administrasi pemerintahan maupun layanan publik di Kabupaten Belitung Timur.

Selain itu juga capaian indikator kinerja sasaran tersebut didukung oleh kinerja program/outcome sebagai tolak ukur jangka pendek yaitu tingkat kematangan aspek TIK (angka) yang masuk dalam domain 2 Tata Kelola SPBE Aspek TIK ini digunakan sebagai indikator kinerja sasaran karena merupakan tupoksi langsung dari Diskominfo SP Kabupaten Belitung Timur. Capaian dan target indikator outcome tersebut sebagai berikut :

No.	Indikator Kinerja	Target	Capaian	Capaian Kinerja
1.	Tingkat Kematangan Aspek TIK	3	4,5	150%
	Rata-Rata Capaian Kinerja		150%	

Perhitungan indikator tersebut diukur dengan rumusan sebagai berikut :

Nilai Tingkat Kematangan Pembangunan Aplikasi SPBE + Tingkat Kematangan Pusat Data + Tingkat Kematangan Layanan Jaringan Intra Pemerintah Daerah + Tingkat Kematangan Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah

Dari hasil penilaian indeks SPBE 2023 didapatkan nilai sebagai berikut :

1	Tingkat Kematangan Pembangunan Aplikasi SPBE	5
2	Tingkat Kematangan Layanan Pusat Data	4
3	Tingkat Kematangan Layanan Jaringan Intra Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	5
4	Tingkat Kematangan Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	4

Kriteria tingkat kematangan dari setiap aspek tersebut sebagai berikut:

1. Rintisan
2. Terkelola
3. Terdefinisi
4. Terpadu dan Terukur
5. Optimum

Dari kriteria tersebut diatas, dapat dilihat bahwa tingkat kematangan pada Aspek Teknologi Informasi dan Komunikasi dalam Domain Tata Kelola sudah meningkat dari tahun sebelumnya, yaitu pada tingkat terpadu dan terukur (4) dan optimum (5).

Beberapa faktor penghambat dalam mencapai tingkat kematangan yang lebih baik yaitu :

1. Penerapan tata kelola SPBE yang masih belum optimal, terutama dalam rencana dan anggaran SPBE serta inovasi proses bisnis SPBE.
2. Penerapan manajemen SPBE yang masih belum optimal terutama dalam manajemen risiko SPBE, manajemen keamanan informasi, manajemen data, manajemen aset TIK, manajemen perubahan.
3. Pelaksanaan audit TIK SPBE yang lebih baik dengan menggunakan audit tools BRIN.
4. Belum maksimalnya pelaksanaan layanan SPBE terutama terkait layanan publik.
5. Keterbatasan ASN yang memiliki kompetensi teknis TIK yang baik.

c. Solusi

Untuk pencapaian target kinerja ini akan dilakukan beberapa hal sebagai upaya untuk meningkatkan capaian kinerja di tahun mendatang antara lain :

1. Mendorong pelaksanaan SPBE dengan melibatkan seluruh stakeholders terutama terkait evaluasi kebijakan SPBE, evaluasi arsitektur dan peta jalan SPBE serta rencana dan anggaran SPBE.
2. Meningkatkan tata kelola dan manajemen SPBE yang belum optimal.
3. Meningkatkan kualitas layanan administrasi pemerintahan dan publik yang termasuk dalam layanan SPBE dengan terus meningkatkan digitalisasi layanan dan kompetensi SDM melalui pelatihan dan bimbingan teknis terkait TIK.
4. Meningkatkan layanan infrastruktur SPBE dalam rangka mempermudah akses masyarakat dalam mendapatkan layanan secara digital.
5. Perlunya menjalankan fungsi koordinasi internal, pengawasan dan evaluasi penerapan SPBE secara maksimal.

Apabila dilihat realisasi akumulasi pencapaian sasaran sampai dengan tahun ini dibandingkan dengan rencana yang tercantum dalam RENSTRA Perubahan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.6. Analisis Capaian Indikator Sasaran

1.1.1. Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik

Realisasi Akumulasi Tahun 2023 dibandingkan Target Renstra 2021-2026

No	Indikator Sasaran	Satuan	Realisasi Akumulasi s/d Tahun 2023	Rencana Sesuai dengan Renstra SKPD Tahun 2021-2026	Persentase Capaian Kinerja (%)
1	Persentase digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan (Persen)	Persen	21.21	10%	212.12
2	Persentase digitalisasi layanan publik (Persen)	Persen	18.18	10%	181.82

Berdasarkan tabel di atas, bisa disimpulkan bahwa:

Realisasi akumulasi Meningkatkan pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik melalui indikator sasaran Persentase digitalisasi layanan administrasi pemerintahan dan indikator sasaran Persentase digitalisasi

layanan publik sampai dengan tahun 2023 mencapai target melampaui renstra sebesar 6.25%. Upaya peningkatan persentase digitalisasi layanan tersebut akan dievaluasi secara berkala agar dapat segera dilakukan perbaikan pelayanan kedepannya.

Program dan Kegiatan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian yang menunjang capaian Sasaran 1.1.1. Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik adalah :

Program Aplikasi Informatika melalui Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan Sub Kegiatan antara lain :

1. Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah

Program Aplikasi Informatika melalui Kegiatan Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan Sub Kegiatan antara lain :

1. Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas
2. Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah
3. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE
4. Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah
5. Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah
6. Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah
7. Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik

Sasaran 2 : 1.1.2 Meningkatkan Akses Masyarakat Atas Layanan Informasi dan Penyelenggaraan Pemerintah

Informasi Publik adalah informasi yang dihasilkan, disimpan, dikelola, dikirim, dan/ atau diterima oleh suatu badan publik yang berkaitan dengan penyelenggara dan penyelenggaraan negara dan/atau penyelenggara dan

penyelenggaraan badan publik lainnya yang sesuai dengan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik serta informasi lain yang berkaitan dengan kepentingan publik. Informasi Publik terdiri dari 4 jenis yaitu :

1. Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala adalah informasi yang telah dikuasai dan didokumentasikan oleh Badan Publik untuk diumumkan secara teratur dan rutin tanpa ada permintaan;
2. Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta, adalah informasi yang apabila tidak disampaikan dapat mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum yang berhubungan dengan tupoksi Badan Publik tanpa ada permintaan;
3. Informasi yang wajib tersedia setiap saat, adalah informasi yang telah dikuasai dan didokumentasikan oleh Badan Publik serta telah dinyatakan terbuka sebagai informasi yang dapat diakses oleh pengguna informasi bilamana ada permintaan;
4. Informasi yang dikecualikan, adalah informasi yang dikuasai dan didokumentasikan oleh Badan Publik yang tidak dapat diakses oleh pemohon informasi berdasarkan alasan-alasan pengecualian.

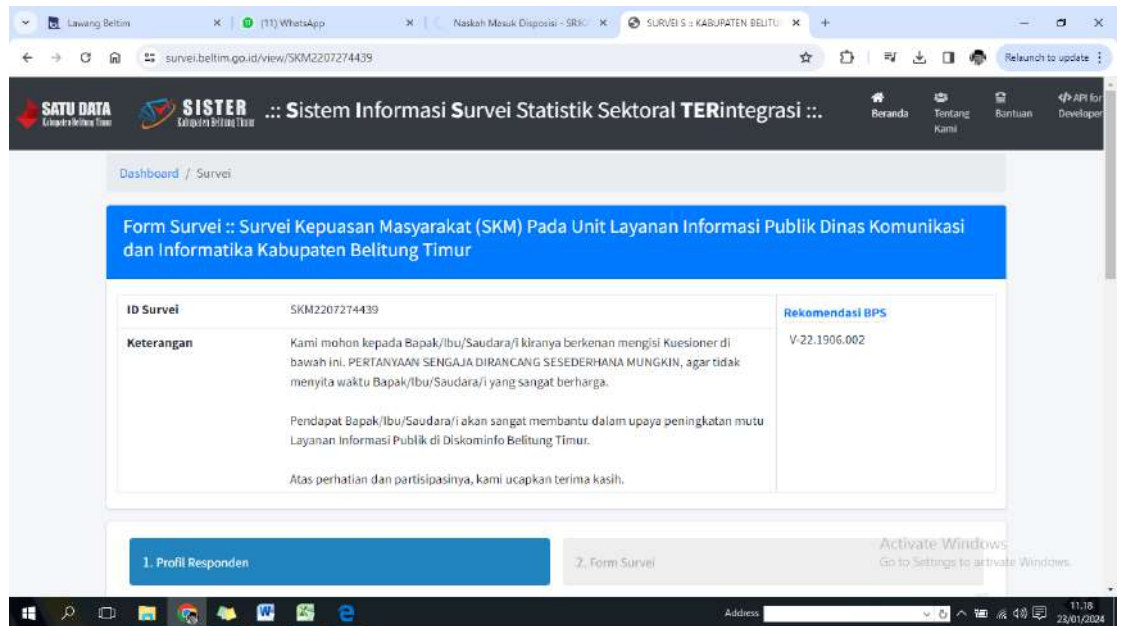
Hasil Evaluasi Capaian Kinerja Sasaran 1.1.2 Meningkatkan Akses Masyarakat Atas Layanan Informasi dan Penyelenggaraan Pemerintah dengan indikator sasaran Presentase Kepuasan Masyarakat Terhadap Akses dan Kualitas Konten Informasi Publik Terkait Kebijakan dan Program Prioritas mendapatkan angka capaian sasaran pada tahun 2022 sebesar 84,23%, dengan interpretasi Sangat Memuaskan. Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan informasi publik tahun 2023 sebesar 86,11% dari target sebesar 75%. Hasil indeks ini didapatkan melalui kegiatan survei kepuasan masyarakat dengan teknik pemberian questioner elektronik yang sudah dipersiapkan kepada pengguna layanan dengan cara pengisian sendiri melalui e-survei selama periode 1 juli 2023 sampai dengan 31 Oktober 2023.

Lebih rinci mengenai analisis pengukuran capaian kinerja sasaran ini disajikan pada tabel berikut ini:

Tabel 3.7. Evaluasi Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran
1.1.2. Meningkatkan Keterbukaan Informasi Publik

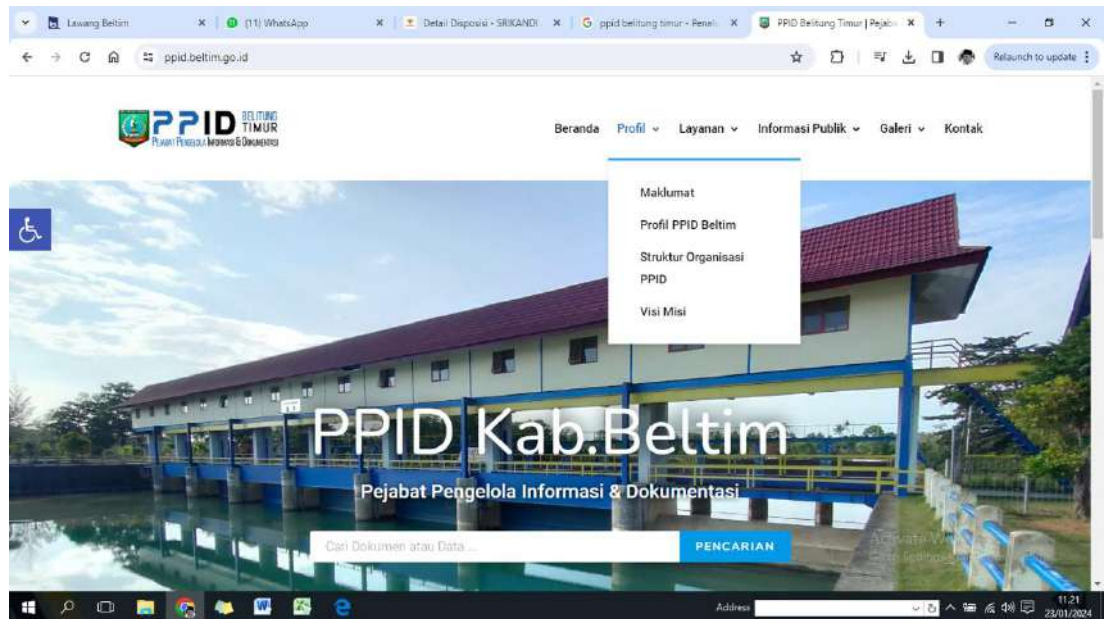
No	Indikator Sasaran	satuan	Tahun 2022		Satuan Capaian Kinerja Tahun 2022(%)	Tahun 2023		Satuan Capaian Kinerja Tahun 2023(%)
			Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1.	Persentase Kepuasan Masyarakat Terhadap Akses dan Kualitas Konten Informasi Publik Terkaiat Kebijakan dan Program Prioritas Pemerintah	Persentase	70%	84,23 %	120,33%	75%	86,11 %	115%
	Rata-rata kinerja							115,83

- a. Penjelasan Pencapaian kinerja pada sasaran ini untuk tahun 2023 tercapai 115,83% kategori AA (sangat memuaskan). IKM merupakan hasil pengukuran dari kegiatan survei kepuasan masyarakat berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017. Penilaian IKM terhadap pelayanan informasi publik ini terkait dengan layanan penyediaan data dan informasi publik yang dikelola Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian. Survei kepuasan masyarakat ini dilakukan secara online melalui link laman website Kabupaten Belitang Timur (belitungtimurkab.go.id) atau di link <https://survei.beltim.go.id/view/SKM2207274439>. Berdasarkan hasil survei, IKM terhadap pelayanan informasi publik sebesar 86,11 % dengan mutu layanan baik.



Gambar 11: Tampilan Halaman Survei

- b. Survei Kepuasan Masyarakat Layanan Informasi Publik dilaksanakan melalui e-survei dan masih rendahnya masyarakat yang berpartisipasi untuk pengisian questioner. Hal ini dikarenakan masih kurangnya informasi mengenai layanan survei IKM ini serta belum maksimalnya tata kelola pemberian pelayanan informasi. Pelayanan informasi dapat melalui website PPID Kabupaten Belitung Timur di alamat ppid.belitungtimurkab.go.id serta media online melalui Facebook, Instagram, Twitter maupun YouTube diskominfobelitim dan media non online yaitu pusat pelayanan PPID di kantor Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian. Tampilan website PPID Kabupaten Belitung Timur dapat dilihat berikut ini :



Gambar 12: Tampilan website PPID Kabupaten Belitang Timur

Hambatan yang dihadapi dalam memaksimalkan capaian kinerja ini adalah keterbatasan SDM yang kompeten baik pelayanan informasi serta dalam pengolahan data untuk menjadi informasi yang akan didesiminasikan. Capaian indikator kinerja sasaran tersebut didukung oleh kinerja program/outcome sebagai tolak ukur jangka pendek yaitu Presentase Layanan Informasi yang bisa diakses. Capaian dan target indikator outcome tersebut yaitu sebagai berikut :

No.	Indikator	Target	Capaian	Target Capaian Kinerja
1.	Persentase layanan informasi yang bisa diakses	100%	100%	100%

Persentase Layanan Informasi yang bisa diakses diukur dengan rumusan sebagai berikut :

$$\frac{\text{Jumlah layanan yang dapat diakses}}{\text{Jumlah layanan yang dikelola}} \times 100$$

Jumlah Layanan yang dapat diakses oleh masyarakat digunakan ada 3 (tiga) jenis media layanan informasi yang dikelola yaitu media massa,

media online, dan media luar ruang. Dari ketiga jenis media layanan informasi tersebut semuanya bisa diakses oleh masyarakat dengan mudah dengan informasi yang selalu diupdate sehingga persentase jumlah layanan yang bisa diakses pada tahun 2023 ini tercapai 100%.

c. Solusi

Untuk mencapai target kinerja yang telah ditentukan pada masa mendatang, masih banyak hal yang perlu terus ditingkatkan dan dikembangkan lebih lanjut. Salah satunya adalah meningkatkan pelayanan pemberian informasi kepada masyarakat baik melalui media online maupun pusat pelayanan PPID yang ada. Pemberian pelayanan informasi lebih diperluas dan bisa menyajikan informasi yang berkualitas. Serta adanya evaluasi dan monitoring berkala sehingga bisa dilakukan penilaian dan perbaikan pelayanan. Kedepannya kuesioner penilaian indeks kepuasan masyarakat akan disediakan melalui kedua media tersebut dan dilakukan secara periodik (per semester) sehingga dapat dievaluasi secara berkala.

Apabila dilihat realisasi akumulasi pencapaian sasaran sampai dengan tahun ini dibandingkan dengan rencana yang tercantum dalam RENSTRA adalah sebagai berikut:

Tabel 3.8. Analisis Capaian Indikator Sasaran
9.1.1. Meningkatkan Akses Masyarakat Atas Layanan Informasi dan Penyelegaraan Pemerintah Realisasi Akumulasi Tahun 2023 dibandingkan Target Renstra 2021-2026

No	Indikator Sasaran	Satuan	Realisasi Akumulasi s/d Tahun 2023	Rencana Sesuai dengan Renstra SKPD Tahun 2021-2026	Persentase Capaian Kinerja (%)
1.	Persentase Kepuasan Masyarakat Terhadap akses	Persen	86,11%	75%	115%

dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintah					
---	--	--	--	--	--

Berdasarkan tabel di atas, bisa disimpulkan bahwa:

Realisasi akumulasi Meningkatkan akses masyarakat atas layanan informasi dan penyelenggaraan pemerintah melalui indikator sasaran Presentase Kepuasan Masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintah sampai dengan tahun 2023 mencapai target melampaui renstra sebesar 86,11%. Upaya peningkatan pelayanan informasi publik akan dievaluasi secara berkala agar dapat ditingkatkan dan dilakukan perbaikan pelayanan ke depannya.

Program dan Kegiatan yang menunjang capaian Sasaran 1.1.2. Meningkatkan akses masyarakat atas layanan informasi dan penyelenggaraan pemerintah adalah: **Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik, yang dijabarkan melalui kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Kabupaten/Kota dengan sub kegiatan antara lain:**

- a. Monitoring Opini dan Aspirasi Publik
- b. Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik
- c. Pengelolaan Media Komunikasi Publik
- d. Pelayanan Informasi Publik
- e. Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik
- f. Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas

Sasaran 3 : 1.1.3 Meningkatkan Ketersediaan Data Statistik Sektoral Tingkat Kabupaten

Hasil Evaluasi Capaian Kinerja Sasaran 1.1.3 Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat kabupaten dengan 1 (satu) Indikator Sasaran, mendapatkan angka capaian sasaran pada tahun 2023 sebesar 100% dengan interpretasi **Sangat Memuaskan**. Namun, capaian ini juga menjadi bahan

evaluasi selanjutnya dalam menetapkan target kinerja yang lebih tepat dengan mempertimbangkan realisasi sebelumnya. Lebih rinci mengenai analisis pengukuran capaian kinerja sasaran ini disajikan pada tabel berikut ini:

Tabel 3.9. Evaluasi Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran

1.1.3. Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat Kabupaten

No	Indikator Sasaran	Satuan	Tahun 2022		Capaian Kinerja Tahun 2022(%)	Tahun 2023		Capaian Kinerja Tahun 2023 (%)
			Targ et	Realis asi		Targ et	Realis asi	
1	Sistem data dan statistik yang terintegrasi	Nilai	Ada	Ada	100%	Ada	Ada	100% Sistem data dan statistik yang terintegra si
Rata-rata kinerja								

a. Penjelasan

Sistem data dan statistik yang terintegrasi ini merupakan amanat Peraturan Presiden (Perpres) Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia, dimana sistem tersebut harus diselenggarakan dengan prinsip pengelolaan SDI yaitu:

1. Memenuhi standar data;
2. Memiliki metadata;
3. Memenuhi kaidah interoperabilitas data; dan
4. Menggunakan kode referensi dan/atau data induk.

Sistem integrasi (*integrated system*) adalah sebuah rangkaian proses untuk menghubungkan beberapa sistem komputerisasi dan software aplikasi, baik secara fisik maupun secara fungsional. Sistem terintegrasi akan menggabungkan komponen sub-sub sistem ke dalam satu sistem dan menjamin fungsi-fungsi dari sub sistem tersebut sebagai satu kesatuan sistem.

Pengintegrasian sistem informasi merupakan salah satu konsep kunci dari sistem Informasi Manajemen. Berbagi sistem dapat saling berhubungan satu dengan yang lain dengan berbagai cara yang sesuai dengan keperluannya. Aliran informasi diantara sistem sangat bermanfaat

bila data dalam file suatu sistem diperlukan juga oleh sistem yang lainnya, atau output suatu sistem menjadi input bagi sistem lainnya.

Konsep Integrasi sistem adalah suatu konsep sistem yang dapat saling berhubungan satu dengan yang lain dengan berbagai cara yang sesuai dengan keperluan. Hal ini sangat bermanfaat bila suatu data dalam file suatu sistem diperlukan juga oleh sistem yang lainnya atau output suatu sistem menjadi Input sistem lainnya.

Keuntungan dari integrasi sistem ini adalah membaiknya suatu arus informasi. Hal ini merupakan alasan yang kuat untuk mengutamakan (mengunggulkan) sistem informasi terintegrasi karena tujuan utama dari sistem informasi adalah memberikan informasi yang benar pada saat yang tepat. Keuntungan lain dari pengintegrasian sistem adalah sifatnya yang mendorong manajer untuk membagikan (mengkomunikasikan) informasi yang dihasilkan oleh unit kerjanya agar secara rutin mengalir ke sistem lain yang memerlukannya.

Berdasarkan penjelasan di atas, maka Integrasi dari sebuah sistem diperlukan karena:

1. Adanya kebutuhan konstituen untuk bekerja sama antar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) dalam suatu pemerintahan.
2. Terjadinya pengolahan data antar sistem informasi tiap OPD yang saling terkait, sehingga untuk melengkapi suatu informasi dibutuhkan proses pertukaran data dengan sistem informasi yang lain.
3. Dapat memungkinkan penyediaan *realtime* pengaksesan data.
4. Mengubah data untuk analisis dan pertukaran data, mengatur penempatan data untuk kinerja.

Realisasi indikator ini diukur dengan rumusan sebagai berikut:

Keberadaan sistem data dan statistik yang terintegrasi [Ada / Tidak Ada]
--

Sejak tahun 2021, Diskominfo Belitung Timur telah membangun Sistem Data dan Statistik Terintegrasi yang bisa diakses melalui: <https://sdi.beltim.go.id/>. Selanjutnya pada tahun 2022 dilakukan pengembangan sistem lebih lanjut dengan mengakomodasi kegiatan statistik sektoral yang cara pengumpulan datanya dilakukan melalui survei. Sistem survei statistik sektoral terintegrasi ini bisa diakses melalui

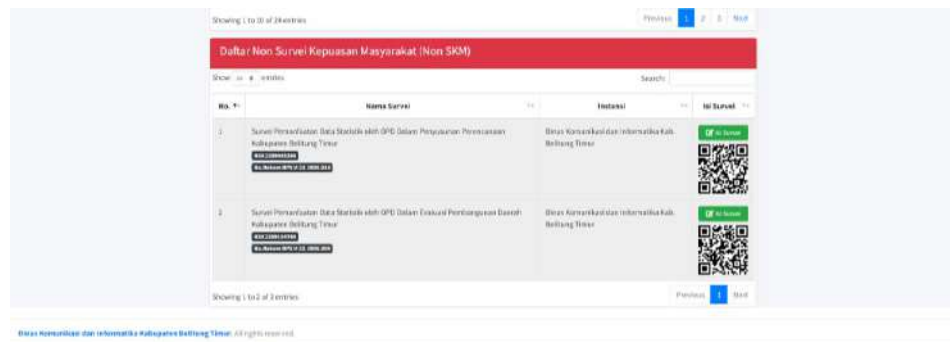
halaman <https://sdi.beltim.go.id/> menu survei, atau bisa secara langsung melalui <https://survei.beltim.go.id/>. Berikutnya pada tahun 2023 dilakukan pengembangan Sistem Data dan Statistik Terintegrasi dalam format *mobile web application* yang dinamai Mentudong Beltim yang bisa diakses melalui:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.mentudong.sdibeltim>

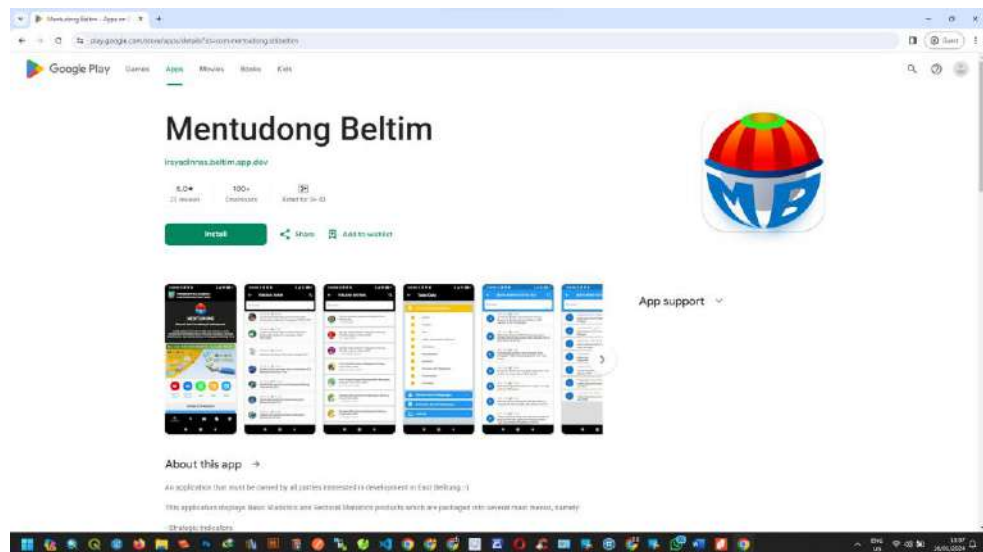


Gambar 13: Tampilan Antar Muka Sistem Data dan Statistik Terintegrasi dalam format *web-based application* <https://sdi.beltim.go.id/>

No.	Nama Survei	Instansi	QR Survei	Nilai SKM	Kategori Survei
1	Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Jasa Pelayanan Laboratorium Lingkungan Kabupaten Belitang Timur	Dinas Lingkungan Hidup Kab. Belitang Timur			
2	Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Pengaduan Citra dan Kualitas Kabupaten Belitang Timur	Dinas Perencanaaan Kab. Belitang Timur			
3	Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Jasa Pelayanan Persampahan Kabupaten Belitang Timur	Dinas Lingkungan Hidup Kab. Belitang Timur			
4	Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Jaka AOM-Hotline Kantor Camat Simpang Padoh	Kantor Camat Simpang Padoh			
5	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Pada Unit Layanan Informasi Publik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Belitang Timur	Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Belitang Timur			



Gambar 14: Tampilan Antar Muka Sistem Survei Statistik Sektor Terintegrasi
<https://survei.beltim.go.id/>



Gambar 15: Tampilan Antar Muka Sistem Data dan Statistik Terintegrasi dalam format mobile-based application
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.mentudong.sdibeltim>

b. Analisis Peningkatan/Penurunan Kinerja

Dalam pencapaian kinerja sasaran tahun 2023, target yang telah ditetapkan sudah tercapai 100% dengan adanya sistem data dan statistik terintegrasi di <https://sdi.beltim.go.id/>, <https://survei.beltim.go.id/>, <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.mentudong.sdibeltim> namun prinsip-prinsip penyelenggaraan SDI pada sistem tersebut belum terlaksana sepenuhnya, terutama dari sisi konten/isi sistem. Adapun analisis capaian kinerja dari setiap prinsip-prinsip tersebut antara lain sebagai berikut:

1. Standar Data

Standar Data maksudnya adalah Data yang dihasilkan oleh produsen data harus memenuhi Standar Data sesuai standar data yang ditetapkan oleh pembina data, yang meliputi: konsep, definisi, klasifikasi, ukuran, satuan, dan asumsi. Prinsip Standar Data telah dikerjakan pada Tahun 2023, namun baru standar data untuk kegiatan statistik sektoral dengan cara survei.

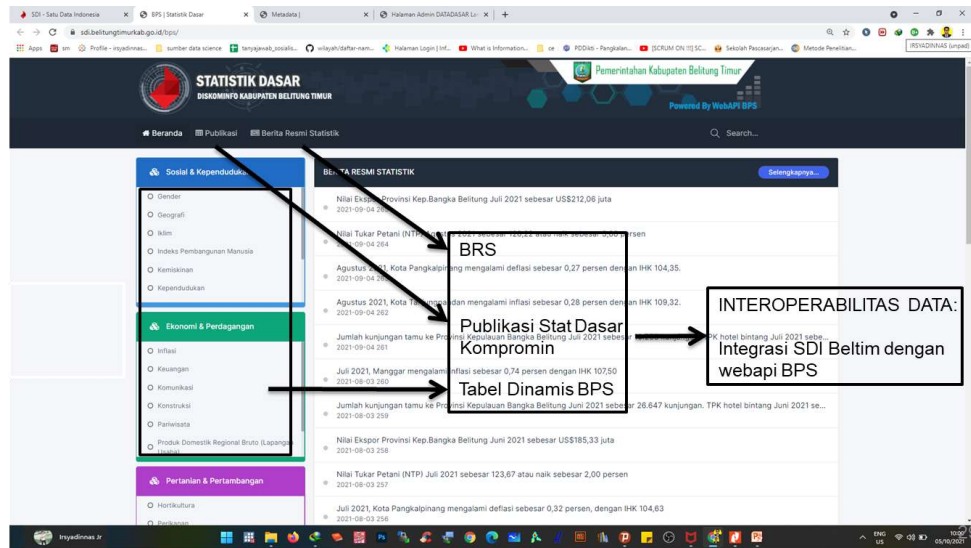
2. Metadata

Metadata adalah informasi dalam bentuk struktur dan format yang baku untuk menggambarkan data, menjelaskan data, serta memudahkan pencarian, penggunaan, dan pengelolaan informasi data.

Prinsip Metadata telah dikerjakan pada Tahun 2023, namun baru metadata untuk kegiatan statistik sektoral dengan cara survei.

3. Interoperabilitas Data

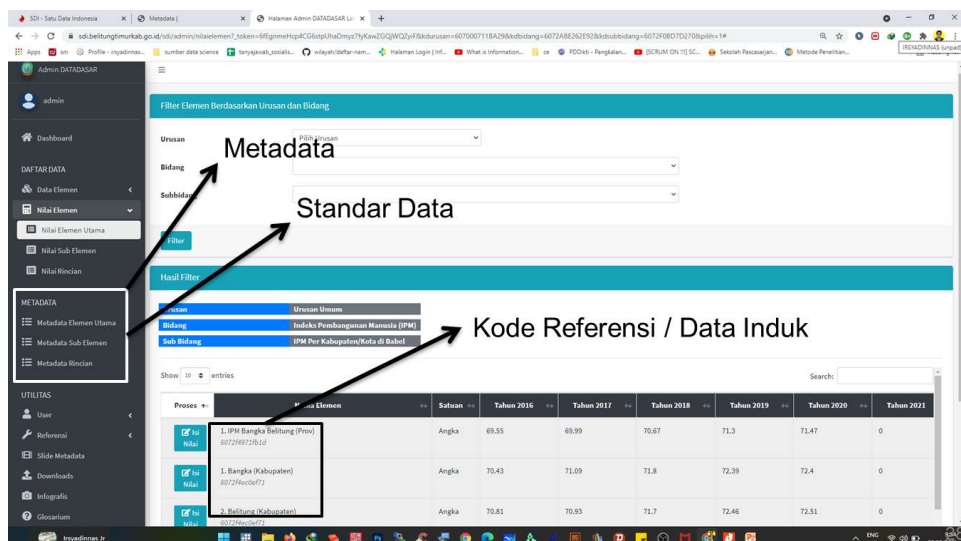
Interoperabilitas data adalah kesiapan data untuk dibagipakaikan antar sistem elektronik yang saling berinteraksi. SDI Kabupaten Belitung Timur (<https://sdi.beltim.go.id>) sebagai suatu sistem data dan statistik yang terintegrasi telah diupayakan untuk berbagai pakai dengan sistem data dan statistik BPS Belitung Timur (<https://belitungtimurkab.bps.go.id>) melalui penggunaan Web API BPS (<https://webapi.bps.go.id/>). Begitu juga penerapan SDI melalui *mobile-web application* yaitu aplikasi Mentudong Beltim (<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.mentudong.sdibelitim>) yang dikembangkan pada 2023 juga telah menerapkan prinsip interoperabilitas melalui pemanfaatan Web API BPS (<https://webapi.bps.go.id/>). Meskipun prinsip interoperabilitas data telah tercapai, namun perlu dikembangkan lebih lanjut agar interoperabilitas ini mencakup juga seluruh layanan statistik dasar yang diselenggarakan oleh BPS Kabupaten Belitung Timur, karena layanan yang baru terintegrasi dengan BPS baru di Publikasi dan Tabel Dinas Statistik Dasar BPS.



Gambar 16: Tampilan Prinsip SDI (Interoperabilitas Data) pada Sistem Data dan Statistik Terintegrasi Kabupaten Belitang Timur (<https://sdi.beltim.go.id/bps/>)

4. Kode Referensi dan Data Induk

Data yang dihasilkan oleh produsen data harus menggunakan kode referensi dan data induk. Kode referensi adalah tanda berisi karakter yang mengandung atau menggambarkan makna, maksud atau norma tertentu sebagai rujukan identitas sebuah data yang bersifat unik.



Gambar 17: Tampilan Prinsip SDI (Standar Data, Metadata, dan Kode Referensi/Data Induk) pada Sistem Data dan Statistik Terintegrasi Kabupaten Belitang Timur

c. Solusi

Meskipun indikator ini telah tercapai dengan adanya sistem data dan statistik terintegrasi di Belitung Timur (<https://sdi.beltim.go.id/>, <https://survei.beltim.go.id/>, <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.mentudong.sdibeltim>), namun prinsip-prinsip penyelenggaraan SDI pada sistem tersebut masih belum sepenuhnya terpenuhi. Untuk itu dalam rangka meningkatkan capaian kinerja indikator ini, kedepannya Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian akan terus melakukan pembenahan, perbaikan, dan *upgrading* agar sistem statistik sektoral terintegrasi ini bisa semakin memenuhi prinsip dan azas penyelenggaraan SDI dan Norma, Standar, Prosedur Kriteria penyelenggaraan Statistik Sektoral.

Apabila dilihat realisasi akumulasi pencapaian sasaran sampai dengan tahun ini dibandingkan dengan rencana yang tercantum dalam RENSTRA adalah sebagai berikut:

Tabel 3.10. Analisis Capaian Indikator Sasaran**1.1.3. Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat kabupaten
Realisasi Akumulasi Tahun 2023 dibandingkan Target Renstra 2021-
2026**

No	Indikator Sasaran	Satuan	Realisasi Akumulasi s/d Tahun 2023	Rencana Sesuai dengan Renstra SKPD Tahun 2026	Persentase Capaian Kinerja (%)
1	Sistem data dan statistik yang terintegrasi	Ada/ Tidak Ada	Ada	Ada	100

Berdasarkan tabel di atas, bisa disimpulkan bahwa:

Realisasi akumulasi dari indikator sasaran Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat kabupaten sampai dengan tahun 2023 tercapai dengan status "Ada" atau telah 100% dari target di akhir Renstra dengan status "Ada". Namun tetap ada catatan perbaikan dan pengembangan lebih lanjut kedepannya, terutama dari konten/isi sistem, dan prinsip-prinsip penyelenggaraan SDI yang harus terpenuhi sesuai dengan Perpres 39 Tahun 2019 tentang SDI.

Program dan Kegiatan yang menunjang capaian Sasaran 1.1.3 Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat Kabupaten adalah:

Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral, melalui kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Kabupaten/Kota, dengan Sub Kegiatan antara lain:

- a. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral
- b. Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi
- c. Pengembangan Infrastruktur

Sasaran 3 : 1.1.4 Meningkatkan Keamanan Informasi

Pada tahun 2023 ini merupakan kali pertama bagi Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Pemerintah Kabupaten Belitung Timur dilakukan verifikasi oleh Tim BSSN dalam penilaian mandiri Indeks KAMI, sehingga sesuai mekanisme kebijakan yang ada untuk pelaksanaan kegiatan verifikasi adalah dengan melakukan pengecekan keseluruhan kelengkapan kebijakan dan/atau prosedur dan penerapan dokumen kebijakan dan/atau prosedur pada area Kategori, Tata Kelola, Pengelolaan Risiko, Aset, Teknologi dan Keamanan Informasi serta Suplemen. Pada pelaksanaan verifikasi, Tim Asesor berupaya untuk membantu dan mengarahkan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Pemerintah Kabupaten Belitung Timur untuk dapat memperbaiki dan meningkatkan implementasi Keamanan Informasi sesuai ruang lingkup Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian melalui penyiapan data dukung/ evidence berikut penerapan dan perbaikannya secara berkelanjutan dalam rangka meningkatkan proses penerapan Sistem Manajemen Keamanan Informasi yang secara langsung berdampak pada meningkatnya fungsi Persandian dan Pengamanan Informasi di Pemerintah Kabupaten Belitung Timur secara lebih optimal.

Hasil Evaluasi Capaian Kinerja Sasaran 1.1.4 **Meningkatkan Keamanan Informasi** dengan 1 (satu) Indikator Sasaran, mendapatkan angka capaian sasaran pada tahun 2023 sebesar 35,03%. Capaian ini juga menjadi bahan evaluasi selanjutnya dalam menetapkan target kinerja yang lebih tepat dengan

mempertimbangkan realisasi sebelumnya. Lebih rinci mengenai analisis pengukuran capaian kinerja sasaran ini disajikan pada tabel berikut ini:

Tabel 3.11. Evaluasi Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran
1.1.4. Tingkat kematangan Keamanan Informasi (Level II)

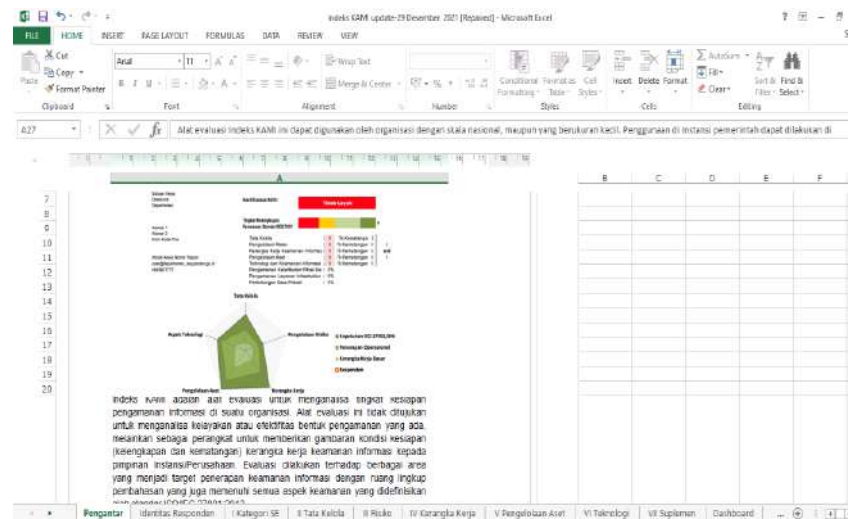
No	Indikator Sasaran	Satuan	Tahun 2022		Capaian Kinerja Tahun 2022(%)	Tahun 2023		Capaian Kinerja Tahun 2023 (%)
			Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1	Tingkat kematangan keamanan informasi (Level)	Level	-	Level II	72,73 %	Level II	Level II	35,03%
Rata-rata kinerja								35,03%

a. Penjelasan

Dari table evaluasi diatas bahwa di tahun 2023 kegiatan verifikasi Indeks Keamanan Informasi sudah dilakukan oleh Verifikator dari Badan Siber dan Sandi Negara dengan Capaian Kinerja bernilai 35,03 % artinya ada penurunan nilai yang didapatkan pada tahun sebelumnya hal ini disebabkan kegiatan ini masih dilakukan penilaian secara mandiri di tahun-tahun sebelumnya sesuai dengan alat evaluasi yang ada di ISO 27001 akan tetapi masih banyak yang harus dipenuhi untuk mendapatkan nilai yang layak.

b. Analisis Peningkatan/Penurunan Kinerja

Pada urusan Persandian, alat evaluasi yang digunakan untuk menentukan nilai Indikator sasaran adalah Indeks KAMI (ISO 27001). Indeks Keamanan Informasi adalah alat evaluasi untuk menganalisa tingkat kesiapan pengamanan informasi di suatu organisasi. Alat evaluasi ini tidak ditujukan untuk menganalisa kelayakan atau efektifitas bentuk pengamanan yang ada, melainkan sebagai perangkat untuk memberikan gambaran kondisi kesiapan (kelengkapan dan kematangan) kerangka kerja keamanan informasi kepada pimpinan Instansi/Perusahaan. Evaluasi dilakukan terhadap berbagai area yang menjadi target penerapan keamanan informasi dengan ruang lingkup pembahasan yang juga memenuhi semua aspek keamanan yang didefinisikan oleh standar ISO/IEC 27001:2013.



Gambar 18: Tampilan alat evaluasi Indeks KAMI

Alat evaluasi Indeks KAMI ini dapat digunakan oleh organisasi dengan skala nasional, maupun yang berukuran kecil. Evaluasi ini dianjurkan untuk dilakukan oleh pejabat yang secara langsung bertanggungjawab dan berwenang untuk mengelola keamanan informasi diseluruh cakupan instansinya.

Proses evaluasi dilakukan melalui sejumlah pertanyaan di masing-masing area di bawah ini:

- Kategori Sistem Elektronik yang digunakan Instansi
- Tata Kelola Keamanan Informasi
- Pengelolaan Risiko Keamanan Informasi
- Kerangka Kerja Keamanan Informasi
- Pengelolaan Aset Informasi, dan
- Teknologi dan Keamanan Informasi
- Suplemen: Area evaluasi untuk aspek Pengamanan Keterlibatan Pihak Ketiga Penyedia Layanan, Pengamanan Layanan Infrastruktur Awan (*Cloud Service*) dan Perlindungan Data Pribadi.

Realisasi indikator program diukur dengan rumusan sebagai berikut:

Presentase tingkat keamanan informasi Pemerintah adalah :

$$\frac{\text{Jumlah nilai per area keamanan Informasi}}{\text{Jumlah area penilaian}} \times 100\%$$

Capaian indikator kinerja sasaran 3 tersebut didukung oleh kinerja program/*outcome* sebagai tolok ukur jangka pendek yaitu Tingkat kematangan keamanan Informasi. Capaian dan target indikator *outcome* tersebut yaitu sebagai berikut:

No.	Indikator Kinerja	Target	Capaian	Capaian Kinerja
1.	Tingkat kematangan keamanan informasi (Level)	Level II	Level II	35,03%

Perhitungan indikator tersebut diukur dengan menggunakan ISO/IEC 27001:2013 yaitu Tingkat kematangan didefinisikan sebagai:

Level I : Kondisi awal

Level II : Penerapan Kerangka Dasar

Level III: Terdefinisi dan Konsisten

Level IV: Terkelola dan Terukur

Level V : Optimal

Dari gambaran diatas dapat dilihat lebih jelas yang ada pada gambar dibawah ini



Gambar 19: Tampilan Pengukuran Indeks KAMI

c. Solusi

Untuk mengetahui secara akurat terkait penilaian Indeks KAMI, maka pada tahun 2023 penilaian Indeks Kami sudah dilakukan oleh verifikator dari Badan Siber dan Sandi Negara RI sehingga kita bisa mengetahui

kekurangan-kekurangan apa saja yang harus dipenuhi, walaupun di tahun sebelumnya sempat dilaksanakan penilaian secara mandiri.

Dari tabel diatas setelah dilakukan penilaian oleh verifikator maka Nilai Indeks keamanan Informasi masih di Level II dari 5 aspek yang dinilai, sehingga masih perlu banyak pembenahan terutama dari regulasi, tata kelola, pengelolaan resiko dan kerangka kerja keamanan informasi yang tak lepas juga dari Sumber Daya Manusia yang kompeten dalam upaya memperbaiki nilai Level yang lebih baik.

Apabila dilihat realisasi akumulasi pencapaian sasaran sampai dengan tahun ini dibandingkan dengan rencana yang tercantum dalam RENSTRA adalah sebagai berikut:

Tabel 3.12. Analisis Capaian Indikator Sasaran

1.1.4. Tingkat kematangan keamanan informasi (Level)

Realisasi Akumulasi Tahun 2022 dibandingkan Target Renstra 2026

No	Indikator Sasaran	Satuan	Realisasi Akumulasi s/d Tahun 2022	Rencana Sesuai dengan Renstra SKPD Tahun 2026	Persentase Capaian Kinerja (%)
1	Tingkat kematangan keamanan informasi (Level)	Level	Penilaian secara mandiri	Level II	72,73

Berdasarkan tabel di atas, bisa disimpulkan bahwa:

Realisasi akumulasi dari indikator Tingkat Kematangan Keamanan Informasi (Level) realisasi akumulasi di Tahun 2022 penilaian masih secara mandiri dan di tahun 2023 akan dilaksanakan penilaian dengan mengundang tim dari Badan Siber dan Sandi Negara yang akan memvalidasi Nilai Indeks KAMI.

Program dan Kegiatan yang menunjang capaian Sasaran 1.1.4. Tingkat Kematangan Keamanan Informasi adalah:

PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI, terdiri dari 2 kegiatan. Adapun Kegiatan tersebut yaitu:

1. Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, dengan Sub Kegiatan antara lain:
 - Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik

- Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
- 2, Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi
- Sub Kegiatan Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

9.2. Akuntabilitas Keuangan

Pada Tahun 2023 kegiatan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur dibiayai dengan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Belitung Timur sebesar Rp. 12.402.791.145,00. Dari anggaran tersebut dapat terealisasi sebesar Rp 10.950.571.148,00 atau 88,29 % sehingga terjadi SILPA sebesar 11,71 %.

Rincian alokasi anggaran yang bersumber dari APBD Kabupaten Belitung Timur sebagai berikut:

**Tabel 3.13. Rincian Alokasi Anggaran
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Tahun 2023**

No	Jenis Belanja	Anggaran	Realisasi	%
1.	Belanja Daerah	12.402.791.145,00	10.950.571.148,00	88,29
2.	Belanja Operasi	11.142.018.780,00	9.719.528.148,00	87,23
	a. Belanja Pegawai	4.435.365.730,00	3.820.614.546,00	86,14
	b. Belanja Barang dan Jasa	6.706.653.050,00	5.898.913.602,00	87,96
3	Belanja Modal	1.260.772.365,00	1.231.043.000,00	97,64

Adapun alokasi anggaran untuk mendanai capaian sasaran ialah sebagai berikut:

**Tabel 3.14. Alokasi Anggaran Belanja Operasi untuk Mencapai Sasaran
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Tahun 2023**

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	%
1	Belanja Operasi	11.142.018.780,00	9.719.528.148,00	87,23
2	Belanja Operasi Untuk Sasaran	5.959.305.565,00	5.365.722.179,00	90,04

Alokasi anggaran untuk pencapaian 4 sasaran strategis sebesar Rp. 5.959.305.565,00 dari total pagu anggaran belanja Operasi Tahun 2023 sebesar

Rp. 11.142.018.780,00 (53,48%) dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 5.365.722.179,00 dengan persentase penyerapan sebesar 90,04%.

Alokasi dan realisasi anggaran dari masing-masing kegiatan dan program untuk pencapaian sasaran strategis seperti tabel berikut:

Tabel 3.15. Alokasi dan Realisasi Anggaran untuk Mencapai Sasaran Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Tahun 2023

No.	Sasaran Strategis	Jml Prog	Jml Keg	Pagu Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	%
1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam layanan administrasi pemerintahan dan publik	1	2	3.597.499.015,00	3.405.324.097,00	94,65
2	Meningkatkan akses masyarakat atas layanan informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan	1	1	1.553.424.750,00	1.266.293.878,00	81,51
3	Meningkatkan ketersediaan data statistik sektoral tingkat kabupaten	1	1	525.811.600,00	479.512.052,00	91,19
4	Meningkatkan Keamanan Informasi	1	2	282.570.200,00	214.592.152,00	75,94
		4	6	5.959.305.565,00	5.365.722.179,00	90,04

Lebih rinci mengenai akuntabilitas pelaksanaan program kegiatan sebagaimana tabel berikut.

Tabel 3.16 Akuntabilitas Keuangan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Tahun 2023

No.	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target (Rp)	Realisasi (Rp)	Penyerapan (%)
A.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	6.443.485.580,00	5.584.848.969,00	86,67
A.1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.435.365.730,00	3.820.614.546,00	86,13
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan	4.435.365.730,00	3.820.614.546,00	86,13
A.2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	30.267.000,00	4.836.998,00	15,98
1.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	30.267.000,00	4.836.998,00	15,98



No.	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target (Rp)	Realisasi (Rp)	Penyerapan (%)
A.3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	654.633.350,00	596.513.567,00	91,12
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	34.638.500,00	32.771.600,00	94,61
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	87.392.500,00	65.450.350,00	74,89
3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	78.643.600,00	56.019.730,00	71,23
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	53.958.750,00	42.277.300,00	78,35
5.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	400.000.000,00	399.994.587,00	99,99
A.4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	229.084.000,00	219.505.000,00	95,81
1.	Pengadaan Mebel	74.361.500,00	72.472.000,00	97,45
2.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	154.722.500,00	147.033.000,00	95,03
A.5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	603.155.500,00	479.871.258,00	79,56
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	200.060.000,00	145.743.000,00	72,84
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	206.040.000,00	155.831.858,00	75,63
3.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	197.055.500,00	178.296.400,00	90,48
A.6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	490.980.000,00	463.507.600,00	94,40
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	260.740.000,00	238.227.600,00	91,36
2.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	185.160.000,00	184.530.000,00	99,65
3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	45.080.000,00	40.750.000,00	90,39
B.	Program Informasi dan Komunikasi Publik	1.553.424.750,00	1.266.293.878,00	81,51



No.	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target (Rp)	Realisasi (Rp)	Penyerapan (%)
B.1	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1.553.424.750,00	1.266.293.878,00	81,51
1.	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	88.880.000,00	69.047.176,00	77,68
2.	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	354.322.250,00	288.382.280,00	81,38
3.	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	338.113.000,00	317.580.500,00	93,92
4.	Pelayanan Informasi Publik	340.966.000,00	313.537.534,00	91,95
5.	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	76.962.000,00	37.683.680,00	48,96
6.	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	354.181.500,00	240.062.708,00	67,77
C.	Program Aplikasi Informatika	3.597.499.015,00	3.405.324.097,00	94,65
C.1	Pengelolaan Nama Domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	2.888.075.844,00	2.811.638.860,00	97,35
1.	Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota	103.587.650,00	97.026.711,00	93,66
2.	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	2.784.488.194,00	2.714.612.149,00	97,49
C.2	Pengelolaan e-Government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	709.423.171,00	593.685.237,00	83,68
1.	Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah	282.734.438,00	272.285.550,00	96,30
2.	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	27.583.733,00	26.899.720,00	97,52
3.	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	31.828.000,00	13.113.200,00	41,20
4.	Penyelenggaraan Sistem	30.738.000,00	22.062.576,00	71,77




No.	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target (Rp)	Realisasi (Rp)	Penyerapan (%)
	Penghubung Layanan Pemerintah			
5.	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	24.120.000,00	14.549.829,00	60,32
6.	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	114.528.000,00	97.930.465,00	85,50
7.	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	197.891.000,00	146.843.897,00	74,20
D.	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	525.811.600,00	479.512.052,00	91,19
D.1	Penyelenggaraan Statistik Sektoral Di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	525.811.600,00	479.512.052,00	91,19
1.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Desiminasi Data Statistik Sektoral	308.491.400,00	267.524.500,00	86,72
2.	Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	98.203.000,00	97.941.000,00	99,73
3.	Pengembangan Infrastruktur	119.117.200,00	114.046.552,00	95,74
E.	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	282.570.200,00	214.592.152,00	75,94
E.1	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	253.384.700,00	195.323.500,00	77,08
1.	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota berbasis Elektronik dan Non Elektronik	47.624.800,00	29.184.200,00	61,27
2.	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	205.759.900,00	166.139.300,00	80,74
E.2	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah	29.185.500,00	19.268.652,00	66,02



No.	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target (Rp)	Realisasi (Rp)	Penyerapan (%)
	Kabupaten/Kota			
1.	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	29.185.500,00	19.268.652,00	66,02

Ket :

Sasaran 1 : 

Sasaran 2 : 

Sasaran 3 : 

Sasaran 4 : 

BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2023 Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian merupakan pertanggungjawaban tertulis atas penyelenggaraan pemerintahan yang baik (*good governance*) yang telah dilakukan oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur.

Laporan Kinerja (LK) bertujuan untuk memberikan gambaran tingkat pencapaian sasaran maupun tujuan instansi pemerintah sebagai jawaban dari visi, misi dan tujuan strategis instansi pemerintah yang mengindikasikan tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan – kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang ditetapkan.

Berdasarkan Laporan Kinerja (LK) Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur Tahun 2023 ini, dapat disimpulkan bahwa secara umum Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur telah memperlihatkan pencapaian kinerja yang baik atas sasaran – sasaran strategis yang telah ditetapkan sesuai dengan IKU dan Perjanjian Kinerja tahun 2023 meskipun masih banyak pekerjaan rumah yang harus dilakukan terutama peningkatan kinerja pada indikator yang pencapaiannya kurang dari target. Hasil pengukuran kinerja pada tahun 2023 ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi untuk memperbaiki perencanaan dan pelaksanaan program kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2023 sehingga dapat meningkatkan kinerja di tahun berikutnya.

Berdasarkan hasil evaluasi dari capaian target kinerja pada tahun 2023 ini, akan dilakukan upaya peningkatan capaian kinerja pada tahun selanjutnya melalui berbagai cara antara lain :

1. Mengoperasikan dan melengkapi sarana prasarana yang mendukung gedung pusat operasional jaringan dan data sebagai infrastruktur TIK sehingga layanan SPBE dapat ditingkatkan.
2. Mengupayakan pemenuhan indikator-indikator baru dalam penilaian/evaluasi SPBE tahun 2024 agar target akhir RPJMD dapat tercapai.
3. melaksanakan survei kebutuhan dan kepuasan pengguna terhadap layanan SPBE dan pelayanan informasi publik secara *online* dan *offline*.



4. meningkatkan kapasitas ASN yang terlibat dalam penyelenggaraan SPBE, pelayanan diseminasi informasi, statistik dan keamanan informasi melalui pelatihan-pelatihan kompetensi.
5. Meningkatkan tata kelola PPID dalam memenuhi kebutuhan informasi kepada masyarakat.
6. menyelenggarakan operasional dukungan persandian untuk pengamanan informasi melalui kontra pengindraan, security assessment dan jaring komunikasi sandi.
7. Meningkatkan peran keamanan informasi dalam penggunaan media informasi dan komunikasi publik serta TIK.
8. Menyiapkan rancangan program kegiatan yang lebih terarah dan terukur sesuai visi misi Kepala Daerah baru dengan mempertimbangkan capaian pada Renstra tahun 2021-2026.

Diharapkan pada tahun-tahun mendatang capaian sasaran kinerja Dinas Komunikasi,Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitong Timur akan terealisasi lebih baik lagi, tentunya dengan dukungan berbagai stakeholder, sumber daya aparatur, serta penajaman dan penyamaan visi untuk membangun Belitong Timur lebih maju dalam segala aspek pembangunan di daerah. Selain itu, pencapaian target kinerja tersebut akan diimplementasikan pada penilaian kinerja individu yang terlibat didalamnya. Hal ini akan dijabarkan dalam penilaian kinerja individu yang telah diselaraskan melalui pengaplikasian e-kinerja.

LAMP I RAN





**PEMERINTAH KABUPATEN BELITUNG TIMUR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN
PERSANDIAN**

Kompleks Perkantoran Terpadu Menggarawan
Alamat : Jl. Raya Manggar - Gantung Dusun Manggarawan Desa Padang Manggar (33511)
Telp/ Fax. (0719) 9220007/9220008 Email : diskominfo@belitungtimurkab.go.id

**KEPUTUSAN
KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK
DAN PERSANDIAN KABUPATEN BELITUNG TIMUR**

NOMOR 188.4/ 05 /DISKOMINFO SP/2024

TENTANG

**PENUNJUKAN TIM PENYUSUN LAPORAN KINERJA (LKj) TAHUN 2023
PADA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**

**KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan proses pelaporan hasil capaian kinerja Tahun Anggaran 2023 dalam bentuk Laporan Kinerja (LKj), maka perlu menunjuk Tim Penyusun Laporan Kinerja (LKj) Tahun 2023 pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur;
- b. bahwa sebagaimana dimaksud dalam huruf a diatas perlu diatur dan ditetapkan dengan Surat Keputusan Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Belitung Timur.
- Mengingat : 1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2000 tentang Pembentukan Propinsi Kepulauan Bangka Belitung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 27, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 217);
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2003 tentang Pembentukan Kabupaten Bangka Selatan, Kabupaten Bangka Tengah, Kabupaten Bangka Barat, dan Kabupaten Belitung Timur di Propinsi Kepulauan Bangka Belitung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4268);

3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
5. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Belitung Timur Nomor 10 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Belitung Timur;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI ,INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN KABUPATEN BELITUNG TIMUR TENTANG PENUNJUKAN TIM PENYUSUN LAPORAN KINERJA (LKj) TAHUN 2023 PADA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN KABUPATEN BELITUNG TIMUR.**

KESATU : Menunjuk dan mengangkat yang namanya yang tersebut dalam Lajur 2 dalam jabatan sebagaimana tercantum dalam Lajur 3 pada Lampiran Keputusan ini sebagai Tim Penyusun Laporan Kinerja (LKj) Tahun 2023 pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian.

KEDUA : Tim Penyusun Laporan Kinerja (LKj) Tahun 2023 bertugas mengumpulkan data dan informasi capaian kinerja tahun 2023 dan menyusun dokumen Laporan Kinerja (LKj).

KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini maka akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Manggar

Pada Tanggal 9 Januari 2024

Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,

Statistik dan Persandian

Kabupaten Belitung Timur,



BAYU PRIYAMBODO, S.E.M.T.

Pembina TK I/IV b

NIP. 19781220 200501 1 007

Lampiran : Keputusan Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Kabupaten Belitang Timur
Nomor : 188.4/ 05 /DISKOMINFO SP/2024
Tanggal : 9 Januari 2024

**TIM PENYUSUN LAPORAN KINERJA TAHUN 2023
PADA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITANG TIMUR**


No.	NAMA/NIP/PANGKAT/GOL	JABATAN	JABATAN DALAM TIM
1	PARTONO, SPd NIP. 19690909 199412 1 001 Pembina Tk. I /IVb	Sekretaris Dinas	Ketua
2	TRI WAHYUNI KURNIATI, S.AP NIP. 19780113 200003 2 002 Penata TK I / IIIId	Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Sekretaris
3	SONY APRIYANTO, S.Sos NIP. 19780416 200604 1 021 Pembina/IVa	Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	Anggota
4	CAESAR FRIADI M, ST, M.Eng NIP. 19810911 200604 1 015 Pembina/IVa	Kepala Bidang Penyelenggaraan e-Government	Anggota
5	BUSTARI, ST NIP. 19790205 200604 1 006 Pembina/IVa	Kepala Bidang Keamanan Informasi, Persandian dan Statistik	Anggota
6	SUDIRMAN NIP. 19790305 200604 1 007 Penata TK. I/IIIId	Pranata Humas Ahli Muda	Anggota
7	ATMA PURBA, S.I.Pust NIP. 19840801 200604 1 001 Penata /IIIc	Pranata Humas Ahli Muda	Anggota

8	OKTAPIANI, S.AP NIP. 19761015 200112 2 003 Penata TK I / IIIId	Statistisi Muda	Anggota
9	IRSYADINNAS,S.Stat NIP. 19880115 201001 1 003 Penata TK I / IIIId	Statistisi Muda	Anggota
10	KARTINI,S.IP NIP.19840519 200501 2 001 Penata /III.c	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Anggota
11	EVI KHOMALA DEWI,S.Kom NIP.19890621 202202 2 001 Penata Muda /IIIa	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	Anggota
12	RULINI MUTIA,SE NIPPPK.19881224 2023212 038	Perencana Ahli Pertama	Anggota

Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian
Kabupaten Belitang Timur,




BAYU PRIYAMBODO,S.E.M.T.
Pembina TK I/IV b
NIP. 19781220 200501 1 007

 <p style="text-align: center;">DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BELITUNG TIMUR</p>	Nomor SOP	SOP Pengumpulan Data Kinerja
	Tanggal Pembuatan	Oktober 2019
	Tanggal Revisi	Agustus 2021
	Tanggal Efektif	1 September 2021
	Disahkan oleh	
SEKRETARIAT	Nama SOP	Pengumpulan Data Kinerja

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
Peraturan Pemerintah No. 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Peraturan Menteri PAN dan RB No. 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Peraturan Menteri PAN dan RB No. 35 tahun 2012 tentang pedoman standar operasional prosedur (SOP)	Minimal D3 Memahami tugas pokok dan fungsi Memiliki kemampuan tentang indikator dan pengukuran kinerja
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
SOP Penyusunan Laporan Kinerja	1 ATK 2 Buku Agenda 3 Komputer 4 Kalkulator 5 e-Mail
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Apabila prosedur tidak dilakukan maka data kinerja tidak tersedia	Target indikator dan capaian/realisasi indikator Dokumen data capaian kinerja













SOP PENGUMPULAN DATA KINERJA

NO.	KEGIATAN	PELAKSANA KEGIATAN				MUTU BAKU			KET
		SEKDIN	PERENCANA	Staf	Kabid	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memerintahkan Kasubbag KPP untuk menyiapkan formulir pengumpulan data kinerja	□				Jadwal kerja	15 Menit	Memo Disposisi	
2	Menyiapkan formulir pengumpulan data capaian kinerja		□			Memo Disposisi	45 Menit	Formulir pengumpulan data capaian kinerja	
3	Memerintahkan staf untuk membagikan formulir pengumpulan data capaian kinerja		□			Formulir pengumpulan data capaian kinerja	15 Menit	Formulir pengumpulan data capaian kinerja	
4	Membagikan formulir pengumpulan data capaian kinerja kepada bidang			□		Formulir pengumpulan data capaian kinerja	30 Menit	Tanda terima	
5	Mengisi formulir pengumpulan data capaian kinerja				□	Formulir pengumpulan data capaian kinerja	2 Hari	Data capaian kinerja	
6	Menyerahkan formulir pengumpulan data capaian kinerja kepada kasubbag KPP				□	Data capaian kinerja	15 Menit	Data capaian kinerja	
7	Memerintahkan staf untuk merekap data capaian kinerja		□			Data capaian kinerja	2 Jam	Rekapitulasi data capaian kinerja	
8	Menyerahkan hasil rekapitulasi data capaian kinerja kepada kasubbag KPP			□		Rekapitulasi data capaian kinerja	15 Menit	Rekapitulasi data capaian kinerja	
9	Melaporkan hasil rekapitulasi data capaian kinerja kepada Sekretaris		□			Rekapitulasi data capaian kinerja	30 Menit	Rekapitulasi data capaian kinerja	
10	Menganalisa hasil rekapitulasi data kinerja, apabila setuju diserahkan kepada kasubbag KPP untuk penyusunan Laporan Kinerja, jika tidak maka dikembalikan untuk dilengkapi sesuai arahan	◇				Rekapitulasi data capaian kinerja	1 Hari	Rekapitulasi data capaian kinerja	
11	Menyimpan data kinerja		□			Rekapitulasi data capaian kinerja	15 Menit	Dokumen data capaian kinerja	

 <p style="text-align: center;">DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BELITUNG TIMUR</p>	Nomor SOP	SOP Penyusunan Laporan Kinerja
	Tanggal Pembuatan	Oktober 2019
	Tanggal Revisi	Agustus 2021
	Tanggal Efektif	1 September 2021
	Disahkan oleh	
SEKRETARIAT	Nama SOP	Penyusunan Laporan Kinerja (LK)

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
<p>Peraturan Pemerintah No. 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja</p> <p>Peraturan Menteri PAN dan RB No. 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.</p> <p>Peraturan Menteri PAN dan RB No. 35 tahun 2012 tentang pedoman standar operasional prosedur (SOP)</p>	<p>Minimal D3</p> <p>Memahami tugas pokok dan fungsi</p> <p>Memiliki pengetahuan tentang indikator, pengukuran kinerja dan sistematika penyusunan Laporan Kinerja</p>
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
SOP Pengumpulan Data Kinerja	<p>1 ATK</p> <p>2 Buku Agenda</p> <p>3 Komputer</p> <p>4 Kalkulator</p> <p>5 e-Mail</p>
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Apabila prosedur tidak dilakukan maka berakibat pada penyusunan Laporan Kinerja	Capaian/realisasi indikator Dokumen Laporan Kinerja

SOP PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA (LK)

NO.	KEGIATAN	PELAKSANA KEGIATAN					MUTU BAKU			KET
		KADIN	SEKDIN	TIM	PERENCANA	STAF	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memerintahkan untuk penyusunan Laporan Kinerja						Surat masuk	1 hari	Disposisi pada surat masuk	
2	Membentuk Tim, memberi pengarahan						Disposisi pada surat masuk	1 hari	Tim Penyusun Laporan Kinerja	
3	Mengumpulkan bahan, merumuskan konsep Laporan Kinerja						DPA, Laporan Realisasi Anggaran, Data capaian kinerja	3 hari	Garis besar penyusunan Laporan Kinerja	
4	Menyusun konsep Laporan Kinerja						Garis besar penyusunan Laporan Kinerja	3 hari	Konsep Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	
5	Mengetik konsep Laporan Kinerja						Konsep Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	1 hari	Konsep Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	
6	Memeriksa konsep Laporan Kinerja. Jika setuju diserahkan kepada Tim. Jika tidak diserahkan kepada staf untuk diperbaiki						Konsep Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	3 hari	Konsep Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	
7	Memeriksa konsep Laporan Kinerja. Jika setuju diserahkan kepada Sekretaris. Jika tidak diserahkan kepada kasubbag untuk diperbaiki						Konsep Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	3 hari	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	
8	Memberi paraf						Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	1 hari	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang sudah diparaf	
9	Menandatangani Laporan Kinerja						Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang sudah diparaf	1 hari	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang sudah ditandatangani	
10	Memerintahkan untuk penggandaan dan pendistribusian						Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang sudah ditandatangani	1 hari	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang sudah ditandatangani	
11	Memerintahkan staf untuk mengagenda, menggandakan dan mendistribusikan						Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang sudah ditandatangani	1 hari	Bukti pengiriman laporan	
12	Mengagendakan, menggandakan dan mendistribusikan						Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang sudah ditandatangani	15 Menit	Bukti pengiriman laporan	

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Belitung Timur
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. BURHANUDIN
Jabatan : Bupati Belitung Timur
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


Drs. BURHANUDIN

Manggar, 05 Januari 2023

Pihak Pertama

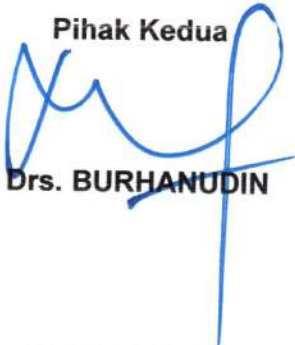

BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T.
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19781220 200501 1 007

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam Layanan Administrasi Pemerintahan dan Publik	Persentase digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan dan Persentase digitalisasi layanan publik	10%
2	Meningkatkan akses Masyarakat atas layanan informasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase kepuasan Masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi Publik terkait kebijakan dan program prioritas Pemerintah	75%
3	Meningkatkan Ketersediaan Data Statistik Sektoral Tingkat Kabupaten	Sistem Data dan Statistik yang terintegrasi	1 Sistem
4	Meningkatkan Keamanan Informasi	Tingkat Kematangan Keamanan Informasi	Level II
5	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Akuntabilitas Kinerja	Nilai AKIP Perangkat Daerah (Nilai)	72,45 nilai

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	Rp 3.059.773.670	APBD II
2. Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Rp 1.201.703.750	APBD II
3. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Rp 515.372.600	APBD II

Program	Anggaran	Keterangan
4. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Rp 269.010.200	APBD II
5. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 5.920.042.662	APBD II

Pihak Kedua

Drs. BURHANUDIN

Manggar, 05 Januari 2023
Pihak Pertama

BAYU PRIYAMBODO, S.E, M.T
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19781220 200501 1 007

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA OPD 2023
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan/sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.
									TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam Layanan Administrasi Pemerintahan dan Publik	Persentase digitalisasi layanan administrasi pemerintahan dan persentase digitalisasi layanan publik	10%	<p>A.</p> <p>Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang Telah Diterapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah, Kabupaten/Kota</p> <p>Sub Kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</p> <p>Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota 1 dokumen</p> <p>Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintahan Daerah</p> <p>B.</p> <p>Kegiatan Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</p> <p>Sub Kegiatan Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah</p> <p>Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintahan Daerah</p> <p>Sub Kegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik</p> <p>Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah</p>	<p>6</p> <p>Persentase titik lokasi jaringan intra pemerintahan daerah 81,95%</p> <p>Jumlah Dokumen Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota 1 dokumen</p> <p>Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintahan Daerah 4 unit</p> <p>Persentase perangkat daerah yang telah menerapkan sistem pemerintahan berbasis elektronik 47,50%</p> <p>Jumlah Pusat Data Pemerintahan Daerah yang Dikelola 1 unit</p> <p>Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintahan Daerah 1 Dokumen</p> <p>Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan 1 unit</p> <p>Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah 1 layanan</p>	<p>7</p> <p>2.421.987.070</p> <p>49.956.950</p> <p>2.372.030.120</p> <p>637.786.600</p> <p>308.042.500</p> <p>56.389.500</p> <p>36.043.000</p> <p>30.738.000</p>	<p>8</p> <p>Bayu Priambodo, S.E, M.T</p> <p>49.956.950</p> <p>2.372.030.120</p> <p>Bayu Priambodo, S.E, M.T</p> <p>308.042.500</p> <p>56.389.500</p> <p>36.043.000</p> <p>30.738.000</p>	<p>9</p> <p>Caesar Friadi Melawandri, ST</p>	<p>10</p> <p>11</p> <p>12</p> <p>13</p> <p>14</p> <p>15</p>	<p>14</p> <p>Kab. Belitim</p>	<p>15</p>			

2	Meningkatkan akses Masyarakat atas layanan Informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintah	75%	A.	Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City 1 dokumen	24.130.600				
					Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah 1 dokumen	41.643.000				
					Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE 1 dokumen	140.800.000				
					Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengemasan dan produksi informasi terhadap isu yang berkembang 90%	1.201.703.750	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Sony Aprianto, S.Sos	Kab. Belim	
					Sub Kegiatan Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik 2 dokumen	90.406.000				
					Sub Kegiatan Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik 2 dokumen	339.652.250				
					Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik 12 dokumen	263.443.000				
					Sub Kegiatan Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik 2 dokumen	312.106.000				
					Sub Kegiatan Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan Kapasitasnya 9 orang	76.962.000				
					Sub Kegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan 2 dokumen	119.134.500				
3	Meningkatkan	Tingkat kematangan	level II	A.	Kegiatan Penyelenggaraan	Persentase tingkat					

4	Meningkatkan ketersediaan data statistik yang terintegrasi Tingkat Kabupaten	keamanan informasi	1 sistem	A	Sistem data dan statistik yang terintegrasi	Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Kegiatan Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Operasionalisasi Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	keamanan informasi perangkat daerah 75%	239.824.700	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Bustari, ST	Kab. Belitung
								47.624.800			
5	Meningkatnya	Nilai akip	72,45	A	Sistem data dan statistik yang terintegrasi	Kegiatan Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Operasionalisasi Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Kegiatan Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Operasionalisasi Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	keamanan informasi perangkat daerah 75%	29.185.500	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Bustari, ST	Kab. Belitung
								29.185.500			
5	Meningkatnya	Nilai akip	72,45	A	Sistem data dan statistik yang terintegrasi	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektorial Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	keamanan informasi perangkat daerah 75%	515.372.600	BAYU PRIAMBODO	Bustari	Kab. Belitung
								298.671.400			
5	Meningkatnya	Nilai akip	72,45	A	Sistem data dan statistik yang terintegrasi	Sub Kegiatan Pengembangan Infrastruktur Kegiatan Administrasi Keuangan	keamanan informasi perangkat daerah 75%	98.203.000			
								118.498.200			

Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Akuntabilitas Kinerja	perangkat daerah	nilai	Perangkat Daerah	Keuangan dan aset yang disusun sesuai standar dan Persentase penatausahaan keuangan sesuai standar 100%	4.062.480.712	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd	DISKOMINFO		
				Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.062.480.712					
				B	Kegiatan Administrasi Kepegawalan Perangkat Daerah	Persentase aparatur yang berkinerja baik 100%	30.364.000		Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd
					Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis implementasi Peraturan Perundang-Undangan 4 orang	30.364.000			
				C	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan sarana pendukung kinerja perangkat daerah 100%	637.115.450		Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd
					Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan 1 paket	29.998.500			
					Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan 1 paket	79.972.500			
					Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan 1 paket	77.144.600			
					Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan 1 paket	49.999.850			
					Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD 130 laporan	400.000.000			
				D	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemenuhan sarana dan prasarana pendukung kinerja perangkat daerah 100%	165.927.000		BAYU PRIAMBODO	Partono,S.pd
					Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan 34 unit	79.710.000			

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PARTONO, S.Pd
Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Belitung Timur
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Belitung Timur
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua

BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, Januari 2023
Pihak Pertama


PARTONO, S.Pd
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19690909 199412 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
5	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Akuntabilitas Kinerja	Nilai AKIP Perangkat Daerah (Nilai)	72,45 nilai

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 4.062.480.712	APBD II
2. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 30.364.000	APBD II
3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 637.115.450	APBD II
4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 165.927.000	APBD II
5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 550.855.500	APBD II
6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 473.300.000	APBD II

Pihak Kedua



BAYU PRIYAMBODO, S.E, M.T
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, Januari 2023
Pihak Pertama



PARTONO, S.Pd
Pembina Tk. I, IV/a
NIP. 19690909 199412 1 001

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA OPD 2023

SEKRETARIAT

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwalk				Lokasi	Ket.		
									TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
5	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Akuntabilitas Kinerja	Nilai akip perangkat daerah	72,45 nilai	A Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelaporan keuangan dan aset yang disusun sesuai standar dan persentase penatausahaan keuangan sesuai standar 100%	4.062.480.712	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S,pd						DISKOMINFO		
				B Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN 33 orang	4.062.480.712								DISKOMINFO		
				B Kegiatan Administrasi Kepengawalan Perangkat Daerah	Persentase aparaturnya yang berkinerja baik 100%	30.364.000	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S,pd							DISKOMINFO	
				C Sub kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan 4 orang	30.364.000								DISKOMINFO		
				C Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan sarana pendukung kinerja perangkat daerah 100%	637.115.450	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S,pd							DISKOMINFO	
				D Sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan 1 paket	29.998.500								DISKOMINFO		
				D Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan 1 paket	79.972.500								DISKOMINFO		
				D Sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan 1 paket	77.144.600								DISKOMINFO		
				D Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan 1 paket	49.999.850								DISKOMINFO		
				D Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD 130 laporan	400.000.000								DISKOMINFO		
				D Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemenuhan sarana dan prasarana pendukung kinerja perangkat daerah 100%	165.927.000	BAYU PRIAMBODO	Partono,S,pd						DISKOMINFO		
				D Sub kegiatan Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan 34 unit	79.710.000								DISKOMINFO		

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.	
									TW I	TW II	TW III	TW IV			
1				E Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan 8 unit	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan 8 unit	86.217.000	Bayu Priambodo, S.E, M.IT	Partono,S.pd					DISKOMINFO	
				F Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah/ Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Perentase barang milik daerah dalam kondisi baik 100%	473.300.000	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd							
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perzhennya 11 unit	251.220.000									
				Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilita si 2 unit	185.160.000									
				Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilita si 50 unit	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilita si 50 unit	36.920.000									

Manggar, Januari 2023
 Sekretaris Dinas,

 Partono, S.Pd
 Pembina Tk. I/IV/b
 N.P. 19690909 199412 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Caesar Friadi Melawiandri, ST., M.Eng
Jabatan : Kepala Bidang Penyelenggaraan E-Government
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Belitung Timur
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, Januari 2023
Pihak Pertama



CAESAR FRIADI MELAWIANDRI, ST., M. Eng
Pembina, IV/a
NIP. 19810911 200604 1 015

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Srategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam Layanan Administrasi Pemerintahan dan Publik	Persentase digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan dan Persentase digitalisasi layanan publik	10%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2.421.987.070	APBD II
2. Kegiatan Pengelolaan e-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 637.786.600	APBD II

Pihak Kedua



BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, Januari 2023
Pihak Pertama



CAESAR FRIADI MELAWIANDRI, ST., M. Eng
Pembina, IV/a
NIP. 19810911 200604 1 015

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.
									TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5 Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	6 Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City 1 dokumen	7 24.130.600	8	9	10	11	12	13	14	15
				5 Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah 1 dokumen	41.643.000								
				5 Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE 1 dokumen	140.800.000								

Manggar, Januari 2023
Kepala Bidang Penyelenggaraan
E-Government



CAESAR FRIADI MELAWANDRI, ST
Pembina/IV.a

NIP. 19810911 200604 1 015

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sony Aprianto, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Belitung Timur
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, Januari 2023
Pihak Pertama



SONY APRIANTO, S.SOS
Pembina, IV/a
NIP. 19780416 200604 1 021

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
2	Meningkatkan akses Masyarakat atas layanan informasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase kepuasan Masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi Publik terkait kebijakan dan program prioritas Pemerintah	75%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 1.201.703.750	APBD II

Pihak Kedua



BAYU PRIYAMBODO, S.E, M.T
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, Januari 2023
Pihak Pertama



SONY APRIANTO, S.SOS
Pembina, IV/a
NIP. 19780416 200604 1 021

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA OPD 2023
BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.	
									TW I 10	TW II 11	TW III 12	TW IV 13			
1															
2	Meningkatkan akses Masyarakat atas layanan Informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintahan	75%	A. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengemasan dan produksi informasi terhadap isu yang berkembang 90%	1.201.703.750	Bayu Priambodo, S.E, M.T	9 Sony Aprianto, S.Sos							
				Sub Kegiatan Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik 2 dokumen	90.406.000									
				Sub Kegiatan Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik 2 dokumen	339.652.250									
				Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik 12 dokumen	263.443.000									
				Sub Kegiatan Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik 2 dokumen	312.106.000									
				Sub Kegiatan Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan Kapasitasnya 9 orang	76.962.000									
				Sub Kegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendeminasikan Informasi Program atau Kebijakan 2 dokumen	119.134.500									

Manager,
 Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik,

January 2023
 SONY APRIANTO, S.SOS
 Pembina, IV/a
 NIP. 19780416 200604 1 021

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Bustari, ST

Jabatan : Kepala Bidang Keamanan Informasi Persandian dan Statistik

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T.



Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Belitung Timur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, Januari 2023
Pihak Pertama



BUSTARI, ST
Pembina IV/a
NIP. 19790205 200604 1 006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
3	Meningkatkan Ketersediaan Data Statistik Sektoral Tingkat Kabupaten	Sistem Data dan Statistik yang terintegrasi	1 Sistem
4	Meningkatkan Keamanan Informasi	Tingkat Kematangan Keamanan Informasi	Level II

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Rp 515.372.600	APBD II
2. Kegiatan Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 239.824.700	APBD II
3. Kegiatan Penetapan Pola Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp 29.185.500	APBD II

Pihak Kedua

BAYU PRIYAMBODO, S.E, M.T
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, Januari 2023
Pihak Pertama

BUSTARI, ST
Pembina IV/a
NIP. 19790205 200604 1 006

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.
									TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5 Sub Kegiatan Pengembangan Infrastruktur	6 Jumlah Infrastruktur Statistik 1 unit	7 118.498.200	8	9	10	11	12	13	14	15

Manggaer, Januari 2023
Kepala Bidang Keamanan Informasi,
Persandian, dan Statistik,



Bustan ST
Pembina, IV/a
NIP. 19790205 200604 1 006

**pPERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KARTINI, S.IP
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : PARTONO, S.Pd
Jabatan : Sekretaris Dinas
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


PARTONO, S.Pd
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 19690909 199412 1 001

Manggar, Januari 2023
Pihak Pertama


KARTINI, S.IP
Penata , III/c
NIP. 19840519 200501 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis		Indikator Kinerja	Target
5	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Akuntabilitas Kinerja	1	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	33 orang/bulan
		2	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	4 orang
		3	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket
		4	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 paket
		5	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 paket
		6	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 paket
		7	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	130 laporan
		8	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	34 unit
		9	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	8 unit
		10	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 laporan
		11	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	6 laporan
		12	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	6 laporan
		13	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	11 unit
		14	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit
		15	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	50 unit

Kegiatan

Anggaran

Keterangan

1.1. Kegiatan Administrasi Keuangan
Perangkat Daerah

Rp 4.062.480.712

APBD II

1.2.	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp	30.364.000	APBD II
1.3.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	637.115.450	APBD II
1.4.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	165.927.000	APBD II
1.5.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	550.855.500	APBD II
1.6.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	473.300.000	APBD II

Pihak Kedua



PARTONO, S.Pd
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19690909 199412 1 001

Manggar, Januari 2023
Pihak Pertama



KARTINI, S.IP
Penata, III/c
NIP. 19840519 200501 2 001

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA OPD 2023

SEKRETARIAT

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan/Sub kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.
									TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Akuntabilitas Kinerja	Nilai akip perangkat daerah	72,45 nilai	A Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Persentase pelaporan keuangan dan aset yang disusun sesuai standar dan persentase penatausahaan keuangan sesuai Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN 33 orang	4.062.480.712	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd						
				B Kegiatan Administrasi Kepegawalan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Persentase aparatur yang berkinerja baik 100% Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis implementasi Peraturan Perundang-Undangan 4 orang	30.364.000	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd						
				C Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Persentase Pemenuhan sarana pendukung kinerja perangkat daerah 100% Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan 1 paket Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan 1 paket	637.115.450	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd						
				D Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemenuhan sarana dan prasarana pendukung kinerja perangkat daerah 100% Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan 1 paket Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan 1 paket Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD 130 laporan	79.972.500								
						77.144.600								
						49.999.850								
						400.000.000								
						165.927.000	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd						

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.			
									TW I	TW II	TW III	TW IV					
				Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan 34 unit	79.710.000									DISKOMINFO		
				Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan 8 unit	86.217.000										DISKOMINFO	
		E		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang kantor 100 %	550.855.500	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd								P	
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat 2 laporan	175.820.000											DISKOMINFO
				Sub Kegiatan Penyediaan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan 6 laporan	206.040.000											DISKOMINFO
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan 6 laporan	168.995.500											DISKOMINFO
		F		Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah dalam kondisi baik 100%	473.300.000	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd									
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Pertinanan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Pertinannya 11 unit	251.220.000											DISKOMINFO
				Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi 2 unit	185.160.000											
				Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi 50 unit	36.920.000											DISKOMINFO

Manggar, Mei 2023
Kasubag Umum dan Kepegawaian

KARTINI S.I.P
Penata, III/c

NIP. 19840519 200501 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK, DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BAYU PRIYAMBODO,S.E.,M.T.

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, Dan Persandian Kabupaten Belitung Timur

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. BURHANUDIN

Jabatan : Bupati Belitung Timur

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Manggar, 23 November 2023
Pihak Pertama



**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK, DAN PERSANDIAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam Layanan Administrasi Pemerintahan dan Publik	Persentase digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan dan Persentase digitalisasi layanan publik	10%
	Meningkatkan akses Masyarakat atas layanan informasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase kepuasan Masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi Publik terkait kebijakan dan program prioritas Pemerintah	75%
2	Meningkatkan Ketersediaan Data Statistik Sektoral Tingkat Kabupaten	Sistem Data dan Statistik yang terintegrasi	1 Sistem
3	Meningkatkan Keamanan Informasi	Tingkat Kematangan Keamanan Informasi	Level II
4	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Akuntabilitas Kinerja	Nilai AKIP Perangkat Daerah (Nilai)	72,45 nilai
5	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam Layanan Administrasi Pemerintahan dan Publik	Persentase digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan dan Persentase digitalisasi layanan publik	10%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	Rp 3.597.499.015	APBD II
2. Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Rp 1.553.424.750	APBD II
3. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Rp 525.811.600	APBD II
4. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Rp 282.570.200	APBD II
5. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 6.443.485.580	APBD II

Pihak Kedua



Drs. BURHANUDIN

Manggar, 14 November 2023

Pihak Pertama



BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T

Pembina Tk. I, IV/b

NIP. 19781220 200501 1 007

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN OPD 2023
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.
										TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam Layanan Administrasi Pemerintahan dan Publik	Persentase digitalisasi layanan administrasi pemerintahan dan persentase digitalisasi layanan publik	10%	A.	Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase titik lokasi jaringan intra pemerintah daerah 81,95%	2.888.075.844	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Caesar Friadi Melawiandri, ST					Kab. Belitim	
					Sub Kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota 1 dokumen	103.587.650								
					Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah 4 unit	2.784.488.194								
				B.	Kegiatan Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase perangkat daerah yang telah menerapkan sistem pemerintahan berbasis elektronik 47,50%	709.423.171	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Caesar Friadi Melawiandri, ST					Kab. Belitim	
					Sub Kegiatan Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah	Jumlah Pusat Data Pemerintahan Daerah yang Dikelola 1 unit	282.734.438								
					Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah 1 Dokumen	27.583.733								
					Sub Kegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan 1 unit	31.828.000								
					Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah 1 layanan	30.738.000								

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.
										TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
					Sub Kegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan 2 dokumen	354.181.500								
3	Meningkatkan keamanan informasi	Tingkat kematangan keamanan informasi	level II	A.	Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase tingkat keamanan informasi perangkat daerah 75%	253.384.700	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Bustari, ST					Kab. Belitung	
					Sub Kegiatan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik 1 laporan	47.624.800								
					Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi 4 perangkat daerah	205.759.900								
				B.	Kegiatan Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pd yang terjaring entitas pola hubungan komunikasi sandi 90%	29.185.500	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Bustari, ST					Kab. Belitung	
					Sub Kegiatan Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Terhubung dalam Jaring Komunikasi Sandi 12 perangkat daerah	29.185.500								
4	Meningkatkan ketersediaan Data Statistik Sektoral Tingkat Kabupaten	Sistem data dan statistik yang terintegrasi	1 sistem	A	Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan data dan metadata statistik sektoral tingkat Kabupaten, baik cetak maupun elektronik 100%	525.811.600	BAYU PRIAMBODO	Bustari, ST					Kab. Belitung	
					Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral 2 dokumen	308.491.400								

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.	
									TW I	TW II	TW III	TW IV			
1				Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi 50 unit	45.080.000									

Manggar, 14 November 2023
 Kepala Dinas,

 DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIKA DAN PERENCANAAN
 RAMU PRITAMBODO, S.E., M.T.
 Pembina Tk. I/IV.b
 NIP. 197832202005011007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK, DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PARTONO, S.Pd
Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Belitung Timur
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, Dan Persandian Kabupaten Belitung Timur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T
Pembina Tk. I/IV.b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, November 2023
Pihak Pertama



PARTONO, S.Pd
Pembina Tk. I/IV.b
NIP. 19690909 199412 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK, DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
5	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Akuntabilitas Kinerja	Nilai AKIP Perangkat Daerah (Nilai)	72,45 nilai

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 4.435.365.730	APBD II
2. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 30.267.000	APBD II
3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 654.633.350	APBD II
4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 229.084.000	APBD II
5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 603.155.500	APBD II
6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 490.980.000	APBD II

Pihak Kedua



BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T
Pembina Tk. I/IV.b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, November 2023
Pihak Pertama



PARTONO, S.Pd
Pembina Tk. I/IV.a
NIP. 19690909 199412 1 001

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.
									TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan 34 unit	74.361.500								
				Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan 16 unit	154.722.500								
				E Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang kantor 100 %	603.155.500	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd						p
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat 2 laporan	200.060.000								
				Sub Kegiatan Penyediaan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan 6 laporan	206.040.000								
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan 6 laporan	197.055.500								
				F Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah dalam kondisi baik 100%	490.980.000	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd						
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya 11 unit	260.740.000								
				Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi 2 unit	185.160.000								
				Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi 62 unit	45.080.000								

Manggar, November 2023
Sekretaris Dinas,



Partono, S.Pd.
Pembina Tk.1/IV.b
NIP. 19690909 199412 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK, DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN PERUBAHAN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Caesar Friadi Melawiandri, ST., M.Eng
Jabatan : Kepala Bidang Penyelenggaraan Aplikasi dan Informatika
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, Dan Persandian Kabupaten
Belitung Timur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T
Pembina Tk. I/IV.b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, November 2023
Pihak Pertama



CAESAR FRIADI MELAWIANDRI, ST., M. Eng
Pembina/IV.a
NIP. 19810911 200604 1 015

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK, DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam Layanan Administrasi Pemerintahan dan Publik	Persentase digitalisasi layanan administrasi Pemerintahan dan Persentase digitalisasi layanan publik	10%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2.888.075.844	APBD II
2. Kegiatan Pengelolaan e-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 709.423.171	APBD II



BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T
Pembina Tk. I/IV.b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, November 2023
Pihak Pertama

CAESAR FRIADI MELAWIANDRI, ST., M. Eng
Pembina/IV.a
NIP. 19810911 200604 1 015

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN OPD 2023
BIDANG PENYELENGGARAAN APLIKASI DAN INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.			
										TW I	TW II	TW III	TW IV					
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
1	Meningkatkan Pemanfaatan TIK dalam Layanan Administrasi Pemerintahan dan Publik	Persentase digitalisasi layanan administrasi pemerintahan dan persentase digitalisasi layanan publik	10%	A.	Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase titik lokasi jaringan intra pemerintah daerah 81,95%	2.888.075.844	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Caesar Friadi Melawiandri, ST					Kab. Belitim				
					Sub Kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota 1 dokumen	103.587.650											
					Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah 4 unit	2.784.488.194											
				B.	Kegiatan Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase perangkat daerah yang telah menerapkan sistem pemerintahan berbasis elektronik 47,50%	709.423.171	Bayu Priambodo, S.E, M.T	CAESAR							Kab. Belitim		
					Sub Kegiatan Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah	Jumlah Pusat Data Pemerintahan Daerah yang Dikelola 1 unit	282.734.438											
					Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah 1 Dokumen	27.583.733											
					Sub Kegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan 1 unit	31.828.000											
Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah 1 layanan	30.738.000																

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.
									TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City 1 dokumen	24.120.000								
				Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah 1 dokumen	114.528.000								
				Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE 1 dokumen	197.891.000								

Manggar, November 2023
Kepala Bidang Penyelenggaraan
Aplikasi dan Informatika,



CAESAR FRIADI MELAWIANDRI, ST
Pembina/IV.a
NIP. 19810911 200604 1 015

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK, DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sony Aprianto, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, Dan Persandian Kabupaten Belitung Timur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

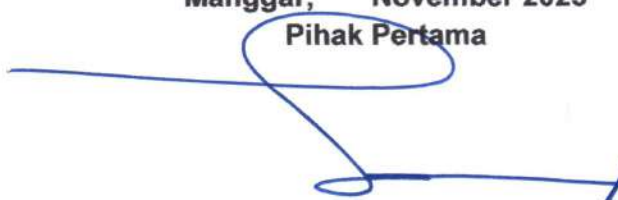
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T
Pembina Tk. I/IV.b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, November 2023
Pihak Pertama



SONY APRIANTO, S.SOS
Pembina/IV.a
NIP. 19780416 200604 1 021

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK, DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
2	Meningkatkan akses Masyarakat atas layanan informasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase kepuasan Masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi Publik terkait kebijakan dan program prioritas Pemerintah	75%


Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 1.553.424.750	APBD II

Pihak Kedua



BAYU PRIYAMBODO, S.E, M.T
Pembina Tk. I/IV.b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, November 2023
Pihak Pertama



SONY APRIANTO, S.SOS
Pembina/IV.a
NIP. 19780416 200604 1 021

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN OPD 2023
BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.
										TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	Meningkatkan akses Masyarakat atas layanan Informasi dan penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintah	75%	A.	Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengemasan dan produksi informasi terhadap isu yang berkembang 90%	1.553.424.750	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Sony Aprianto, S.Sos					Kab. Beltim	
					Sub Kegiatan Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik 2 dokumen	88.880.000								
					Sub Kegiatan Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik 2 dokumen	354.322.250								
					Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik 12 dokumen	338.113.000								
					Sub Kegiatan Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik 2 dokumen	340.966.000								
					Sub Kegiatan Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan Kapasitasnya 9 orang	76.962.000								
					Sub Kegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan 2 dokumen	354.181.500								

Manggar, November 2023
Kepala Bidang Informasi dan
Komunikasi Publik,

SONY APRIANTO, S.SOS

Pembina/IV.a

NIP. 19780416 200604 1 021

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK, DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Bustari, ST
Jabatan : Kepala Bidang Keamanan Informasi Persandian dan Statistik
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, Dan Persandian Kabupaten Belitung Timur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T
Pembina Tk. I/IV.b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, November 2023
Pihak Pertama



BUSTARI, ST
Pembina/IV.a

NIP. 19790205 200604 1 006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK, DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
3	Meningkatkan Ketersediaan Data Statistik Sektoral Tingkat Kabupaten	Sistem Data dan Statistik yang terintegrasi	1 Sistem
4	Meningkatkan Keamanan Informasi	Tingkat Kematangan Keamanan Informasi	Level II

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Rp 525.811.600	APBD II
2. Kegiatan Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 253.384.700	APBD II
3. Kegiatan Penetapan Pola Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp 29.185.500	APBD II



BAYU PRIYAMBODO, S.E., M.T
Pembina Tk. I/IV.b
NIP. 19781220 200501 1 007

Manggar, November 2023
Pihak Pertama

BUSTARI, ST
Pembina/IV.a
NIP. 19790205 200604 1 006

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN OPD 2023
BIDANG KEAMANAN INFORMASI, PERSANDIAN, DAN STATISTIK
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR

1	2	3	4	5	6	7	8	9	Jadwal				14	15	
									10	11	12	13			
3	Meningkatkan keamanan informasi	Tingkat kematangan keamanan informasi	level II	A.	Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase tingkat keamanan informasi perangkat daerah 75%	253.384.700	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Bustari, ST					Kab. Belitim	
					Sub Kegiatan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik 1 laporan	47.624.800								
					Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi 4 perangkat daerah	205.759.900								
				B.	Kegiatan Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase PD yang terjaring entitas pola hubungan komunikasi sandi 90%	29.185.500	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Bustari, ST					Kab. Belitim	
					Sub Kegiatan Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Terhubung dalam Jaring Komunikasi Sandi 12 perangkat daerah	29.185.500								
4	Meningkatkan ketersediaan Data Statistik Sektoral Tingkat Kabupaten	Sistem data dan statistik yang terintegrasi	1 sistem	A	Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan data dan metadata statistik sektoral tingkat Kabupaten, baik cetak maupun elektronik 100%	525.811.600	BAYU PRIAMBODO	Bustari, ST					Kab. Belitim	

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.
									TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral 2 dokumen	308.491.400								
				Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Jumlah SDM yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi 7 orang	98.203.000								
				Sub Kegiatan Pengembangan Infrastruktur	Jumlah Infrastruktur Statistik 1 unit	119.117.200								

Manggar, November 2023
Kepala Bidang Keamanan Informasi,
Persandian, dan Statistik,



Bustari, S1
Pembina/IV.a

NIP. 19790205 200604 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK, DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN PERUBAHAN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Kartini, S.IP
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : PARTONO, S.Pd
Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, Dan Persandian Kabupaten Belitung Timur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



PARTONO, S.Pd
Pembina Tk. I/IV.b
NIP. 19690909 199412 1 001

Manggar, November 2023
Pihak Pertama



KARTINI, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19840519 200501 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK, DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis		Indikator Kinerja	Target
5	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Akuntabilitas Kinerja	1	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	33 orang/bulan
		2	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	4 orang
		3	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket
		4	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 paket
		5	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 paket
		6	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 paket
		7	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	130 laporan
		8	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	34 unit
		9	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	8 unit
		10	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 laporan
		11	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	6 laporan
		12	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	6 laporan
		13	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	11 unit
		14	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit
		15	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	50 unit

Kegiatan

Anggaran

Keterangan

1.1. Kegiatan Administrasi Keuangan
Perangkat Daerah

Rp 4.435.365.730

APBD II

1.2.	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp	30.267.000	APBD II
1.3.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	654.633.350	APBD II
1.4.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	229.084.000	APBD II
1.5.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	603.155.500	APBD II
1.6.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	490.980.000	APBD II

Pihak Kedua



PARTONO, S.Pd
Pembina Tk. I/IV.b
NIP. 19690909 199412 1 001

Manggar, November 2023
Pihak Pertama



KARTINI, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19840519 200501 2 001

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN OPD 2023
SEKRETARIAT
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
KABUPATEN BELITUNG TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.				
									TW I	TW II	TW III	TW IV						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
5	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Akuntabilitas Kinerja	Nilai akip perangkat daerah	72,45 nilai	A	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelaporan keuangan dan aset yang disusun sesuai standar dan Persentase penatausahaan keuangan sesuai standar 100%	4.435.365.730	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd					DISKOMINFO				
					Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN 33 orang	4.435.365.730									DISKOMINFO		
				B	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase aparatur yang berkinerja baik 100%	30.267.000	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd								DISKOMINFO	
					Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan 4 orang	30.267.000										DISKOMINFO	
				C	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan sarana pendukung kinerja perangkat daerah 100%	654.633.350	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd									
					Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan 1 paket	34.638.500										DISKOMINFO	
					Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan 1 paket	87.392.500										DISKOMINFO	
					Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan 1 paket	78.643.600										DISKOMINFO	
					Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan 1 paket	53.958.750										DISKOMINFO	
					Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD 130 laporan	400.000.000										DISKOMINFO	
				D	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemenuhan sarana dan prasarana pendukung kinerja perangkat daerah 100%	229.084.000	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S.pd									

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Output	Anggaran	Penanggung Jawab	Pelaksana	Jadwal				Lokasi	Ket.		
										TW I	TW II	TW III	TW IV				
					Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan 34 unit	74.361.500								DISKOMINFO		
					Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan 8 unit	154.722.500								DISKOMINFO		
				E	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang kantor 100 %	603.155.500	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S,pd						DISKOMINFO		
					Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat 2 laporan	200.060.000								DISKOMINFO		
					Sub Kegiatan Penyediaan Jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan 6 laporan	206.040.000								DISKOMINFO		
					Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan 6 laporan	197.055.500								DISKOMINFO		
				F	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah dalam kondisi baik 100%	490.980.000	Bayu Priambodo, S.E, M.T	Partono,S,pd								
					Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya 11 unit	260.740.000								DISKOMINFO		
					Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi 2 unit	185.160.000										
					Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi 50 unit	45.080.000								DISKOMINFO		

Manggar, November 2023
Kasubag Umum dan Kepegawaian

KARTINI, S.IP
Penata/III.c

NIP. 19840519 200501 2 001